



Tällä lomakkeella voit pyytää itsellesi kotikuntaa Suomessa, jos sinulla on jo suomalainen henkilötunnus.

Kotikunta on pääsääntöisesti se kunta, jossa asut. Samalla rekisteröimme myös osoitteesi Suomen väestötietojärjestelmään.

Voit saada kotikunnan, vaikka sinulla ei olisi omaa osoitetta (esimerkiksi jos asut vastaanottokeskuksessa).

Tällöin voimme rekisteröidä sinulle kotikunnan lisäksi osoitteen, johon postisi toimitetaan.

**Toimi näin:**

1. Lue kotikunnan tuomista oikeuksista ja velvollisuuksista verkkosivuiltamme [www.dvv.fi/ukraina](http://www.dvv.fi/ukraina).
2. Täytä tämä lomake huolellisesti **latinalaisilla kirjaimilla** suomen, ruotsin tai englannin kielellä.
3. Varaa aika Digi- ja väestötietovirastoon Kansainväliset rekisteröinnit -palveluun osoitteessa [www.dvv.fi/ajanvaraus](http://www.dvv.fi/ajanvaraus).
4. **Tuo lomake henkilökohtaisesti palvelupaikkaamme.** Ota mukaan passisi ja oleskelulupakorttisi sekä muut mahdolliset liitteet (esim. vuokrasopimus, työsopimus tai laillistetut todistukset perhesuhteista).

Jokaisen perheenjäsenesi, joka haluaa kotikunnan, pitää täyttää oma lomake ja käydä henkilökohtaisesti palvelupaikassamme.

**HAKIJA**

1. Sukunimi	2. Etunimet
3. Suomalainen henkilötunnus	Henkilötunnus on 11 merkkiä pitkä. Ensimmäiset kuusi numeroa muodostuvat syntymäajastasi. Henkilötunnus löytyy yleensä oleskelulupakortista.

**OSOITE JA KOTIKUNTA SUOMESSA**

Ilmoita koko osoitteesi oikeassa muodossa, myös mahdollinen huoneiston numero. Tarkistathan osoitteesi esimerkiksi vuokrasopimuksestasi, jos olet epävarma siitä. Kirjoita osoite seuraavassa muodossa: <b>Esimerkkikatu 1 A 32, 00000 Helsinki.</b>		
4. Katuosoite		
Talon numero	Kirjain	Huoneiston numero
Postinumero	Postitoimipaikka	Kunta

Valitse A) vakinainen osoite, jos esimerkiksi asut asunnossa, jonka olet vuokrannut itsellesi tai perheellesi.

Valitse B) postiosoite, jos et asu omassa osoitteessa vaan esimerkiksi vastaanottokeskuksessa tai ystävän luona.

5.

- A) Vakainainen osoite:** Haluan, että osoitteeni rekisteröidään vakinaiseksi asuinosoitteekseni ja saan sen mukaisen kotikunnan.
- B) Postiosoite:** Haluan kotikunnan Suomessa, mutta minulla ei ole omaa asuinosoitetta. Haluan, että antamani osoite merkitään postin toimittamista varten. Pyydän, että kotikunnakseni merkitään seuraava kunta:

Perustelu kotikunnalle:

- asun vastaanottokeskuksessa kyseisessä kunnassa
- asun esim. sukulaisten tai ystävien luona kyseisessä kunnassa
- yritän löytää asuntoa kyseisestä kunnasta
- työskentelen kyseisessä kunnassa
- opiskelen kyseisessä kunnassa
- muu syy, mikä \_\_\_\_\_

6. Mistä päivästä alkaen pyydät kotikuntaa?

 Hakemuksen saapumispäivästä

Jos muuttopäivästä on kulunut yli yksi kuukausi, muuttopäiväksi merkitään päivämäärä, jolloin jäit hakemuksen.

 Muusta päivämäärästä, mistä? \_\_\_\_\_

7. Mistä valtiosta muutit Suomeen?

8. Jos muutit Virossa tai toisesta Pohjoismaasta, ilmoita henkilönumerosi kyseisessä valtiossa.

9. Millä perusteella sinulla on oikeus kotikuntaan?

 Minulla on voimassa oleva A-oleskelulupa Minulla on vähintään vuoden voimassa oleva B-oleskelulupa ja sen lisäksi: Olen asunut jo vuoden Suomessa (ota vuokrasopimus tai muu selvitys mukaan) Minulla on vähintään kahden vuoden työsopimus Suomessa (ota työsopimus mukaan) Minulla on selvitys vähintään kaksi vuotta kestävästä opinnoista Suomessa (ota opiskelutodistus mukaan) Minulla on aiemmin ollut kotikunta Suomessa Minulla on perheenjäsen (puoliso, huollettava lapsi tai huoltaja), jolla on kotikunta Suomessa, ja meidän välinen perhesuhde on rekisteröity väestötietojärjestelmään. Perheenjäsenen nimi: \_\_\_\_\_ Perheenjäsenen henkilötunnus: \_\_\_\_\_ Perhesuhde:  Puoliso  Huollettava lapsi  HuoltajaJos perhesuhdetanne ei ole rekisteröity, esitä siitä laillistettu todistus ja auktorisoidun kääntäjän tekemä käännös. Myös käännös pitää olla laillistettu, jos se on tehty ulkomailla. Lisäksi täytä lomake ”Ilmoitus ulkomailla solmitusta avioliitosta” ja/tai ”Ilmoitus ulkomailla syntyneestä lapsesta” ja palauta se alkuperäisten asiakirjojen kanssa. Löydät lomakkeet osoitteesta [www.dvv.fi/lomakkeet](http://www.dvv.fi/lomakkeet).**YHTEYSTIEDOT**

10. Puhelinnumero (Puhelinnumeroa käytetään hakemukseesi liittyviin yhteydenottoihin. Sitä ei rekisteröidä väestötietojärjestelmään.)

11. Sähköposti (Antamalla sähköpostiosoitteen suostut siihen, että asiaa koskevat yhteydenotot ja mahdollinen päätös toimitetaan sähköpostitse tähän osoitteeseen. Sähköpostiosoitetta ei rekisteröidä väestötietojärjestelmään.)

**PAIKKA, PÄIVÄMÄÄRÄ JA ALLEKIRJOITUS**

12. Paikka ja päivämäärä

13. Allekirjoitus ja nimenselvennys

## Tietosuojailmoitus

**Väestötietojärjestelmän rekisterinpitäjiä ovat Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtionvirasto.** Digi- ja väestötietoviraston vaihteen puhelinnumero on 0295 536 000. Kirjaamon sähköpostiosoite on [kirjaamo@dvv.fi](mailto:kirjaamo@dvv.fi). Tarkemmat yhteystiedot löydät kotisivuiltamme osoitteesta [www.dvv.fi/yhteystiedot](http://www.dvv.fi/yhteystiedot). Ahvenanmaan valtionviraston yhteystiedot löydät osoitteesta [www.ambetsverket.ax](http://www.ambetsverket.ax).

### Miksi henkilötietojani kerätään?

Lomakkeella ilmoittamasi tiedot merkitään väestötietojärjestelmään. Väestötietojärjestelmää pidetään yhteiskunnan toimintojen ja tietohuollon sekä sen jäsenille kuuluvien oikeuksien ja velvollisuuksien mahdollistamiseksi, toteuttamiseksi ja turvaamiseksi. Väestötietojärjestelmän ylläpito on Digi- ja väestötietoviraston lakisääteinen tehtävä. Voit lukea lisää väestötietojärjestelmään liittyvästä henkilötietojen käsittelystä osoitteessa [www.dvv.fi/vtj-tietosuoja](http://www.dvv.fi/vtj-tietosuoja).

### Kuinka kauan henkilötietojani säilytetään?

Väestötietojärjestelmään merkityt henkilötiedot säilytetään pääosin pysyvästi.

### Luovutetaanko henkilötietojani muille?

Väestötietojärjestelmän tietojen luovuttamisesta säädetään lailla. Henkilötietoja luovutetaan valtion ja kuntien viranomaisille niille kuuluvien tehtävien toteuttamista varten. Henkilötietoja voidaan luovuttaa myös henkilöille ja yhteisöille, jos ne tarvitsevat tietoja oikeuksiensa tai velvollisuuksien toteuttamiseksi, sekä suoramarkkinointia, mielipide- ja markkinatutkimusta, osoitepalvelua, asiakasrekisterin päivittämistä, historiallista tai tieteellistä tutkimusta taikka muuta vastaavaa tarkoitusta varten.

### Mitä oikeuksia minulla on?

Sinulla on oikeus tarkastaa itsestäsi väestötietojärjestelmään tallennetut tiedot ja oikaista ne maksutta. Voit tarkastaa tietosi osoitteessa [www.dvv.fi/omien-tietojen-tarkastus-palvelu](http://www.dvv.fi/omien-tietojen-tarkastus-palvelu), asioimalla henkilökohtaisesti palvelupaikassamme tai pyytämällä tarkastusta kirjaamon kautta. Jos havaitset tiedoissasi puutteita, voit itse oikaista ne omien tietojen tarkastuspalvelun kautta, asioimalla palvelupaikassamme tai ottamalla yhteyttä numeroon 0295 536 220. Lisäksi voit kieltää henkilötietojesi luovuttamisen suoramarkkinointia, mielipide- ja markkinatutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten. Tietojen luovuttamisen voi kieltää omien tietojen tarkastuspalvelussa tai ilmoittamalla asiasta Digi- ja väestötietovirastoon. Lisätietoja tietojen luovuttamisen kieltämisestä saat osoitteesta [www.dvv.fi/tietojen-luovuttamisen-kieltaminen](http://www.dvv.fi/tietojen-luovuttamisen-kieltaminen).

Jos haluat kysyä henkilötietojesi käsittelystä, tavoitat Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan sähköpostitse osoitteesta [tietosuoja@dvv.fi](mailto:tietosuoja@dvv.fi).

Jos henkilötietoja on mielestäsi käsitelty lainvastaisesti, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle. Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot löydät tietosuojavaltuutetun toimiston kotisivuilta osoitteesta [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi).