



## Att importera nya fullmakter med hjälp av CSV-filen

<https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/information-om-fullmakter/ge-fullmakt-som-foretag-eller-samfund>

Om det finns många fullmakter att ge kan du ge fullmakterna åt flera fullmaktstagare på en gång. En CSV-fil kan endast innehålla fullmakter av **samma typ**. Uppgifterna på första raden bestämmer vilka uppgifter som är tillåtna för övriga fullmakter i samma CSV-fil.

- I de fullmakter som ska ges ska fullmaktsgivaren och fullmaktstypen vara den samma i alla fullmakter.
- I de fullmakter som begärs ska fullmaktstagaren vara den samma i alla fullmakter och endast ärendefullmakt kan väljas som fullmaktstyp.
- Fullmaktsärendena kan endast vara sådana som kan användas enligt om fullmaktsgivaren är ett företag eller samfund eller en person.
- Alla fullmakter ska ha samma giltighetstid.

Du kan antingen lägga till fullmakter en i taget eller importera dem från en CSV-fil. Observera! Med hjälp av CSV-filen kan man **inte ta bort eller ändra befintliga fullmakter**. Befintliga fullmakter ska tas bort via användargränssnittet. Om du importerar fullmakternas uppgifter från en CSV-fil:

1. Välj Ge fullmakt.
2. Välj Hämta de givna fullmakterna som CSV-fil. Du kan använda en tidigare CSV-fil som du laddat ner som underlag för att mata in uppgifter eller ladda ner en tom CSV-mall genom att välja Ladda ner exempelfil.

### Tuo valtuudet CSV-tiedostosta

Litä tai raahaa tiedosto tähän ⓘ

Voit lisätä vain yhden tiedoston kerrallaan ja tiedoston pitää olla CSV-muodossa (.csv).

+ Lisää tiedosto

#### Huomioitavaa

Kun tuot valtuuksien tiedot tiedostosta, valtuuksien määrittely alkaa alusta. Jos olet täyttänyt jotain tietoja ennen tiedoston lisäämistä, ne korvataan automaattisesti tiedoston tiedoilla.

Yhdessä tiedostossa voi olla vain samantyyppisiä valtuuksia. Ensimmäisellä rivillä olevat tiedot määräävät, mitkä tiedot ovat sallittuja muille valtuuksille samassa tiedostossa:

- Annettavissa valtuuksissa valtuuttajan ja valtuustyyppin on oltava sama kaikissa valtuuksissa.
- Pyydetävissä valtuuksissa valtuutetun on oltava sama kaikissa valtuuksissa ja valtuustyyppinä voi olla vain asiointivaltuus.
- Valtuusasiat voivat olla vain sellaisia, jotka ovat käytettävissä sen mukaan, onko valtuuttaja yritys tai yhteisö vai henkilö.
- Voimassaolon on oltava sama kaikissa valtuuksissa.

[Lataa esimerkkitiedosto](#)

Jatka →    Peruuta

- Lägg till fil. Observera! Kontrollera att CSV-filen har sparats i rätt format enligt anvisningarna, annars förhindras nedladdningen av uppgifterna.

Exempel: Dix Oy har gett två av sina anställda en ny **representationsfullmakt** ”uträttande ärenden som gäller bilskatt” (PROXY). **Kanerva** och **Oliver** får uträtta ärenden för de företag som har gett Dix Oy denna ärendefullmakt.

Valtuuttajan nimi	Valtuutetun tunnistus	Valtuutetun nimi	Valtuustyyppi	Vahvistuspäivä	Valtuuden alkupäivämäärä	Valtuuden loppupäivämäärä	Valtuusasia	URI	Tarkenteet
2655322-8	Dixin liikekeskukse 160162-9968	Tuulispää, Kanerva	PROXY	3.9.2020	3.9.2020	2.9.2025	Ajoneuvoveroasioik	http://valtuusrekisteri.suomi.fi/ajoneuvoveroasioiden_hoitaminen	
2655322-8	Dixin liikekeskukse 140459-999P	Piironen, Oliver Konrad	PROXY	3.9.2020	3.9.2020	2.9.2025	Ajoneuvoveroasioik	http://valtuusrekisteri.suomi.fi/ajoneuvoveroasioiden_hoitaminen	

- kontrollera fullmakternas uppgifter genom att stegvis gå vidare med att ge fullmakter
- Kompletera, redigera eller radera uppgifter vid behov

Vaihe 5/5 OHJEITA

### Yhteenveto ja vahvistus

Näet listalla henkilöt tai yritykset, joille olet antamassa valtuuksia. Tarkista, että tiedot ovat oikein. Vahvistamisen jälkeen näet valtuudet annetuissa valtuuksissa.

---

#### Valtuuden tiedot

<b>Valtuuttaja</b>	<b>Valtuutettu</b>
Dixin liikekeskuksen palvelu- ja ylläpito-yhtiö Oy, 2655322-8	Kanerva Tuulispää, 160162-9968 Oliver Konrad Piironen, 140459-999P
<b>Voimassaoloaika</b>	<b>Valtuustyyppi</b>
03.09.2020 - 02.09.2025	Edustamisvaltuutus

---

**Valtuutettuja (2 kpl)** Avaa kaikki

Kanerva Tuulispää	1 valtuutta (03.09.2020 – 02.09.2025)	▼
Oliver Konrad Piironen	1 valtuutta (03.09.2020 – 02.09.2025)	▼

---

Keskeytä ← Edellinen Vahvista →

- Bekräfta fullmakterna.

## Formkrav för CSV-fil

- Filen ska vara sparad i **CSV-format**. Observera att filen sparas med semikolon som separator mellan fälten, och inte med exempelvis tabulator som Microsoft Excel använder som standard. Detta kan kräva att filen sparas "Save As..." där man väljer "CSV comma delimited"
- **Teckenuppsättning: UTF-8**. Filens teckenuppsättning ska också vara i UTF8-format (inte till exempel ANSI som är standardvärde för Microsoft Excel), annars kan skandinaviska bokstäver inte läsas korrekt.
- Alla uppgifter som gäller en fullmakt ska finnas på en rad. Uppgifterna på första raden bestämmer vilka uppgifter som är tillåtna för övriga fullmakter i samma fil
- Fullmaktsärendena kan endast vara sådana som kan användas om fullmaktsgivaren är ett företag eller samfund.
- Kolumnerna och uppgifterna i de olika kolumnerna ska vara separerade med **semikolon** i följande ordning: **Fullmaktsgivarens kod;Fullmaktsgivarens namn;Fullmaktsgivarens**

**beteckning;Fullmaktstagarens namn;Fullmaktstyp; Bekräftelsedatum;Fullmaktens startdatum;  
Fullmaktens slutdatum;Fullmaktens ärendets URI; Specifikationer**

- Om fullmaktstagaren är en person ska namnet skrivas i formen: **Efternamn, Förnamn**
- Fullmaktstypen ska skrivas in i det tekniska format som systemet använder och med stora bokstäver, till exempel "ASSIGNMENT". Alla typer av fullmakter och motsvarande lättlästa namn:
  - ASSIGNMENT = Fullmaktsrätt
  - ASSIGNMENT\_PROXY = Representantens fullmaktsrätt
  - MANDATE = Ärendefullmakt
  - PROXY = Representationsfullmakt

Att göra begäran om fullmakt med hjälp av CSV-filen

<https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/information-om-fullmakter/be-om-fullmakt-som-foretag-eller-samfund>

Om du behöver flera fullmakter, kan du begära fullmakter från flera fullmaktsgivare på samma gång. Uppgifterna på första raden bestämmer vilka uppgifter som är tillåtna för övriga fullmakter i samma CSV-fil.

- I de fullmakter som begärs ska fullmaktstagaren vara den samma i alla fullmakter och endast ärendefullmakt kan väljas som fullmaktstyp.
- Fullmaktssärendena kan endast vara sådana som kan användas enligt om fullmaktsgivaren är ett företag eller samfund eller en person.
- Alla fullmakter ska ha samma giltighetstid.

Du kan antingen lägga till uppgifterna för begärandena om fullmakt en i taget eller importera dem från en CSV-fil. Om du hämtar uppgifterna om begärandena om fullmakt från en CSV-fil:

1. Välj Begär fullmakt
2. Välj Hämta de begärda fullmakterna från en CSV-fil Du kan använda en tidigare CSV-fil som underlag för att mata in uppgifter eller ladda ner en tom CSV-mall genom att välja Ladda ner

Tuo valtuudet CSV-tiedostosta

Liitä tai raahaa tiedosto tähän

Voit lisätä vain yhden tiedoston kerrallaan ja tiedoston pitää olla CSV-muodossa (.csv).

+ Lisää tiedosto

Huomioitavaa

Kun tuot valtuuksien tiedot tiedostosta, valtuuksien määrittely alkaa alusta. Jos olet täyttänyt jotain tietoja ennen tiedoston lisäämistä, ne korvataan automaattisesti tiedoston tiedoilla.

Yhdessä tiedostossa voi olla vain samantyyppisiä valtuuksia. Ensimmäisellä rivillä olevat tiedot määräävät, mitkä tiedot ovat sallittuja muille valtuuksille samassa tiedostossa:

- Annettavissa valtuuksissa valtuuttajan ja valtuustyypin on oltava sama kaikissa valtuuksissa.
- Pyydettyissä valtuuksissa valtuutetun on oltava sama kaikissa valtuuksissa ja valtuustyypinä voi olla vain asiointivaltuus.
- Valtuusasiat voivat olla vain sellaisia, jotka ovat käytettävissä sen mukaan, onko valtuuttaja yritys tai yhteisö vai henkilö.
- Voimassaolon on oltava sama kaikissa valtuuksissa.

Lataa esimerkkitiedosto

Jatka -> Peruuta

exempelfil.

3. Lägg till fil. Observera! Kontrollera att CSV-filen har sparats i rätt format enligt anvisningarna, annars förhindras nedladdningen av uppgifterna.

Exempel: Dix Oy gör för sina två kundföretag en **begäran om ärendefullmakt** för att ”sköta ärenden angående fordonsbeskattning” (MANDATE) Kundföretagen godkänner begäran om fullmakt, varefter arbetstagarna Kanerva och Oliver som Dix Oy har gett fullmakt får uträtta ärenden för dessa företags räkning.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Dixin liikekeskuksen palvelu- ja ylläpito-yhtiö Oy, Annetut valtuudet. Tiedot valtuuksista haettu valtuusrekisteristä 2020-09-03. Katso ajantasaiset tiedot Suomi.fi-valtuuksista.														
Tunnistunut käyttäjä: Sigvard Setälä														
Valtuuttaja	Valtuuttajan nimi	Valtuutetun tunnistenumero	Valtuutetun nimi	Valtuustyyppi	Vahvistuspäivä	Valtuuden alkupäivämäärä	Valtuuden loppupäivämäärä	Valtuusasia	URI	Tarkenteet				
1991829-2	Haminan Autoapu Oy	2655322-8	Dixin liikekeskuksen	MANDATE	3.9.2020	3.9.2020	3.9.2020	2.9.2025 Ajoneuvoveroasioi	http://valtuusrekisteri.suomi.fi/ajoneuvoveroasioiden_hoitaminen					
2138524-5	Lohjan Autohuolto Oy	2655322-8	Dixin liikekeskuksen	MANDATE	3.9.2020	3.9.2020	3.9.2020	2.9.2025 Ajoneuvoveroasioi	http://valtuusrekisteri.suomi.fi/ajoneuvoveroasioiden_hoitaminen					
EOF														

- Kontrollera uppgifterna i fullmakterna genom att stegvis gå vidare med begäran om fullmakt
- Komplettera, redigera eller radera uppgifter vid behov

Vaihe 4/4 OHJEITA

### Yhteenveto ja vahvistus

Näet listalla henkilöt tai yritykset, joita olet pyytämässä valtuuksia. Tarkista, että tiedot ovat oikein. Kun lähetät valtuuspyynnön, se siirtyy Suomi.fi-valtuuksissa vastaanottajalle vahvistettavaksi.

---

#### Valtuuden tiedot

<b>Valtuuttaja</b>	<b>Valtuutettu</b>
Haminan Autoapu Oy, 1991829-2 Lohjan Autohuolto Oy, 2138524-5	Dixin liikekeskuksen palvelu- ja ylläpito-yhtiö Oy, 2655322-8
<b>Voimassaoloaika</b>	<b>Valtuustyyppi</b>
03.09.2020 - 02.09.2025	Asiointivaltuus

---

#### Valtuuttajia (2 kpl) Avaa kaikki

Haminan Autoapu Oy	1 valtuutta (03.09.2020 – 02.09.2025)	▼
Lohjan Autohuolto Oy	1 valtuutta (03.09.2020 – 02.09.2025)	▼

---

Keskeytä ← Edellinen Vahvista valtuuspyyntö →

- Bekräfta begäran om fullmakter.

Fullmaktsgivaren ska godkänna begäran om fullmakt i tjänsten suomi.fi/fullmakter för att fullmakten ska träda i kraft.