



Certifikattjänster

5.9.2025

MDB:s organisationscertifikat – anvisning för ledningen i en organisation som registrerar certifikat

Denna anvisning är avsedd för ledningen i en organisation som registrerar organisationscertifikat. I anvisningen beskrivs vad organisationscertifikat är, vad som ska beaktas i användningen av dessa samt de viktigaste ansvarsområdena för en organisation som registrerar organisationscertifikat.

1 Allmänt om organisationscertifikat

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata beviljar organisationer certifikatkort och de certifikat som ingår i dessa. MDB:s organisationscertifikat uppfyller kraven i den allmänna europeiska förordningen (910/2014) samt i lagen om stark autentisering och betrodda elektroniska tjänster (617/2009).

Följande certifikatkort som beviljats av MDB innehåller organisationscertifikat:

- organisationskort
- personalkort för social- och hälsovården
- aktörskort för social- och hälsovården

Certifikaten på dessa kort fungerar som identifieringsverktyg på hög nivå och som elektroniska signaturverktyg på godkänd nivå. Utöver organisations-, personal- och aktörskortet innehåller endast identitetskort som utfärdats av polisen certifikat på motsvarande nivå.

Användning av certifikat

Organisations-, personal- och aktörskortet har två certifikat: verifierings- och krypteringscertifikat samt signaturcertifikat. Med hjälp av dessa certifikat och tillhörande koder kan kortinnehavaren till exempel:

- logga in på arbetsstationen och identifiera sig elektroniskt i olika system. Kortinnehavaren kan dessutom identifiera sig i alla elektroniska tjänster inom den offentliga förvaltningen där Suomi.fi-identifikation används.
- underteckna dokument elektroniskt, till exempel olika avtal. En elektronisk signatur som gjorts med organisationscertifikat är juridiskt bindande och obestridlig.

Även om huvudsyftet med organisations-, personal- eller aktörskortet är att fungera som ett verktyg i kortinnehavarens arbete, kan kortets certifikat användas för inloggning i personliga tjänster (t.ex. MinSkatt, MittKanta) samt för att underteckna bindande handlingar utanför jobbet. Vid missbruk eller i fel händer kan kortet orsaka stor skada för både kortinnehavaren och kortinnehavarens organisation.



Certifikattjänster

5.9.2025

2 Krav och ansvar som gäller en registrerande organisation

Organisationen beställer kort och aktiveringskod i enlighet med ett avtal om certifikatkort mellan organisationen och MDB. Den organisation som ingått avtalet ansvarar för att uppfylla sina avtalsenliga skyldigheter och att följa MDB:s anvisningar.

I de anvisningar som bifogas avtalet finns krav på bl.a. registreringslokaler, registrerare och registreringsprocessen. Syftet med kraven är att säkerställa att korten och koderna förvaras säkert och överlämnas till rätt person.

Den registrerande organisationen ska se till att den som ansöker om ett kort får tillräcklig information om det verktyg för elektronisk identifikation och signering som hen ansöker om, samt om det ändamål som organisationen avser att det ska användas för. På så sätt kan den som ansöker om ett kort använda och förvara organisations-, personal- eller aktörskortet och tillhörande koder omsorgsfullt. Kortinnehavarens ansvar framgår av användarvillkoren som den sökande godkänner när kortet beställs.

3 Dataskydd

Den organisation som registrerar certifikaten fungerar som personuppgiftsbiträde för MDB:s räkning. Organisationens ska sörja för dataskydd och informationssäkerhet i samband med behandlingen av de registrerades personuppgifter samt utan dröjsmål underrätta MDB om eventuella observerade incidenter som rör informationssäkerheten eller dataskyddet.

4 Anvisningar och tilläggsuppgifter

Kund- och registreringsavtalen finns på organisationens e-tjänstkonto asiointi.dvv.fi. Avtalsbilagor och kortens användarvillkor finns på MDB:s webbsida:

- Personal- och aktörskort för social- och hälsovården:
 - avtalsbilagor: <https://dvv.fi/sv/social-och-halsovard>
 - användningsvillkor: <https://dvv.fi/sv/personal-och-aktorskort-for-social-och-halsovarden>
- Organisationskort:
 - Avtalsbilagor och användningsvillkor: <https://dvv.fi/sv/organisationer-certifikat>

För ytterligare uppgifter, kontakta varmennepalvelut@dvv.fi