

Organisationskunder

17.9.2024

DATATILLSTÅND för BDSförfrågans urvalstjänst

Beslut om utlämnande av uppgifter för Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbapplikation BDSförfrågans urvalstjänst

Kommunernas urvalstjänst

Tillståndstyp

Taktillstånd för BDSförfrågans urvalstjänst.

Datatillståndet från Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata för den organisationsgrupp som definieras i tillståndet använder BDSförfrågans urvalstjänst.

En organisation som uppfyller tillståndsvillkoren kan ansluta sig till detta tillstånd i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst.

Tillståndshavare

Kommuner, samkommuner och sammanslutningar av kommuner

Ansvariga kommuner för sammanslutningar av kommuner kan välja invånare i sammanslutningens alla kommuner. En egen organisation för BDSförfrågan öppnas för sammanslutningen.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata förutsätter att de urval som görs med BDSförfrågans urvalstjänst anknyter till kommunens lagstadgade uppgifter.

Tidigare datatillstånd

Inget tidigare datatillstånd har gällt före detta tillstånd. Detta taktillstånd har gjorts den 15.12.2022, varefter beslutet har uppdaterats enligt nedan.

17.9.2024

Korrigerig av termer och textformatering i taktillståndet. Därtill har även omfattande ändringar gjorts enligt listan nedan.

- Hänvisningen till pilotprojektet 2022 har tagits bort från avsnittet om **tillståndshavaren**.
- Definitioner för termerna taktillstånd och BDSförfrågans urvalstjänst har lagts till i avsnittet om **definitioner**



- Ett nytt användningsändamål har lagts till i avsnittet om **Ändamål för urvalet** för kommunens övervakning av läroplikten.
- Nya villkor har lagts till i avsnittet om **tillstånd och dess villkor**, bland annat gällande tidpunkt för postning, outsourcing och användare utanför EU/EES-området.
- En ny urvalsroll för kommunens övervakning av läroplikten har lagts till i avsnittet om **beviljad användarrätt och urvalsprodukter**.
- **Administrationstjänsters användare (ansvariga användare)** och **BDSförfrågans urvalstjänstens urvalsroller** har lagts till som ersättning för det tidigare avsnittet om BDSförfrågans urvalstjänst.
- Information om uppdatering av datatillståndet har lagts till i avsnittet om **Godkännande av villkoren i datatillståndet och ingående av förbindelse**
- Avsnittet om **tjänstens avgifter och fakturering** har uppdaterats med finansministeriets förordning om Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas avgifter för 2024, samt information om fakturerings tidpunkten för ibruktagningssavgiften.
- Möjligheten att begära rättelse har förtydligats i avsnittet om **rättelsemöjlighet** gällande anslutning till taktillståndet.
- En ny urvalsroll för kommunens övervakning av läroplikten har lagts till i avsnittet om **Roller som beviljats organisationen, Kommunernas urvalstjänst**. Ändamål har även lagts till för de roller som varit i bruk tidigare.

Kommunernas urvalstjänst pilot har definierats i datatillståndet DVV/8471/2021, 2.6.2022.

Definitioner

Datatillståndet är ett av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata utfärdat tillstånd att lämna ut uppgifter i befolkningsdatasystemet, i vilket tillståndshavaren, det innehåll som lämnas ut, betalningar och villkoren för användningen av uppgifterna fastställs.

Taktillstånd är ett datatillstånd som beviljats för en viss näringsgren, en viss verksamhet eller ett visst användningsändamål.

BDSförfrågans urvalstjänst, senare också urvalstjänst, är Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbläsarbaserade urvalstjänst för att hämta uppgifter ur befolkningsdatasystemet.

Urvalets population är en begränsad mängd uppgifter i befolkningsdatasystemet i urvalsprodukten. Till exempel invånare i en viss kommun.

I **urvalsprodukten** definieras **urvalets population**, tillgängliga **sökvillkor** och de **svarsuppgifter** som ska lämnas ut. T.ex. Personens grunduppgifter 2.

Den som gör urvalet är en av tillståndshavaren utsedd arbetstagare som använder urvalsrollen i BDSförfrågan. Tillståndshavarens ansvariga användares urval registrerar den som



gör urvalet som användare i BDSförfrågans administrationstjänst. Personen får personlig **användarrätt till BDSförfrågan**, ett användarnamn och **en urvalsroll**.

Den **ansvariga användaren av BDSförfrågans urvalstjänst** administrerar i administrationstjänsterna hur tillståndshavaren använder BDSförfrågan, lägger till de som gör urval och ser med **Användarstatistik-förfrågningsrollen** hur den egna organisationen använder BDSförfrågans urvalstjänst.

Tillståndshavare: Tillståndshavarorganisationen kallas tillståndshavare i datatillståndet. I detta datatillstånd av taktillståndstyp är tillståndshavaren en organisation vars företrädare i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst på sin organisations vägnar har godkänt villkoren i detta datatillstånd och förbundit sig att följa dem.

Beslut om datatillstånd

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata beviljar med stöd av lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster (661/2009) **tillståndshavaren** rätt att använda de uppgifter i befolkningsdatasystemet som den fått via den webbläsarbaserade BDSförfrågan och som närmare definieras i detta beslut om utlämnande av uppgifter.

Urval-området är avgränsat: tillståndshavarkommun; tillståndshavande samkommun eller kommuner i annat samarbete.

På urvalstjänstens Urval-flik ska urvalets användningsändamål alltid beskrivas.

Tillståndet beviljas den tillståndshavare som nämns här och för det användningsändamål som anges i tillståndet. Det är förbjudet att utvidga användningen av uppgifter utanför detta datatillstånd, t.ex. till andra organisationer eller för andra användningsändamål.

Om tillståndshavaren har haft ett giltigt datatillstånd för BDSförfrågan före anslutningen till detta taktillstånd, upphör det tidigare datatillståndet att gälla utan separat beslut.

Uppföljning av urval i BDSförfrågan

Tillståndshavaren ska kontinuerligt följa upp användningen av urvalstjänsten. Närmare information under punkten Uppföljning och övervakning av behandlingen av uppgifter

Anslutning till ett tillstånd

En kommun, samkommun eller ansvarig kommun kan ansluta sig till detta datatillstånd i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst genom att ge en utredning om skyddet av de uppgifter i befolkningsdatasystemet som lämnas ut i urvalstjänsten och genom att förbinda sig att iaktta villkoren i detta tillstånd.



Om Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata inte kan godkänna en anslutning till ett taktillstånd, ger Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata ett negativt beslut.

Ändamål för urvalet

Med BDSförfrågans urvalstjänst kan tillståndshavaren endast hämta de uppgifter som föreskrivs i lag eller i en förordning som utfärdats med stöd av lag eller uppgifter som annars behövs för att myndigheten ska kunna sköta sina uppgifter.

Användningsändamålet för urvalet antecknas på fliken Urval. Till exempel: Skicka välkomstbrev till nya kommuninvånare; Meddelande om ny kommunal tjänst.

Kommunens tillsyn över läroplikten -urvalsroll får endast användas när man utför lagstadgade uppgifter relaterade till tillsynen av läroplikt.

Tillståndshavaren ansvarar för att de uppgifter som lämnas ut från befolkningsdatasystemet endast används för de ändamål som anges i detta datatillstånd.

Tillståndet och dess villkor

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata förutsätter att tillståndshavaren följer villkoren i detta tillstånd och de detaljerade instruktionerna i BDSförfrågan. När uppgifterna används ska särskild uppmärksamhet fästas vid bestämmelserna i EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016), dataskyddslagen (1050/2018) och annan relevant lagstiftning.

Av de uppgifter som tillståndshavaren fått via BDSförfrågans urvalstjänst får endast sådana uppgifter införas i sina egna register som tillståndshavaren har rätt att registrera enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016), dataskyddslagen (1050/2018) eller någon annan lag.

På utlämnande av uppgifter till en annan stat inom EU/EES-området tillämpas i regel samma regler och principer som vid utlämnande av uppgifter i hemlandet.

Användningen av BDSförfrågans urvalstjänst inom EU/EES-området är tillåten enligt villkoren i detta datatillstånd.

Den som läggs till som tillståndshavarorganisationens användare av BDSförfrågans urvalstjänst ska stå i anställnings- eller tjänsteförhållande till tillståndshavarorganisationen eller arbeta som hyrd arbetstagare under tillståndshavarorganisationens arbetsledning och -tillsyn samt ha genomgått säkerhetsutredningar i enlighet med säkerhetsutredningslagen (726/2014).

Outsourcing av uppgifter

Användarrättigheter till BDSförfrågans urvalstjänst får inte läggas till för anställda i en annan organisation.



Organisationskunder

17.9.2024

Aktörer inom den privata sektorn eller andra aktörer till vilka tillståndshavarorganisationens uppgifter har lagts ut får inte använda BDSförfrågans urvalstjänst med stöd av detta datatillstånd. I sådana situationer ska en aktör inom den privata sektorn eller någon annan aktör ansöka om eget datatillstånd för BDSförfrågans urvalstjänst.

BDSförfrågans urvalstjänst får inte användas för att kontrollera uppgifter om organisationens nuvarande eller tidigare anställda eller arbetssökande. Arbetsgivaren måste samla in personuppgifter om en arbetstagare i första hand hos arbetstagaren själv.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata har rätt att kontrollera om uppgifterna används i enlighet med villkoren i datatillståndet. Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata bedömer behandlingen av uppgifterna och kan av grundad anledning anse att informationstjänsten avslutas till exempel på grund av att datasäkerhets- och/eller dataskyddskraven inte uppfylls eller att behandlingen av personuppgifter inte är på den nivå som förutsätts, eller att utlämnandet av uppgifter skulle strida mot Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas praxis för utlämnande av uppgifter.

BDSförfrågans urvalstjänst får användas endast via tillståndshavarorganisationens nät. Distansanvändning av BDSförfrågans urvalstjänst är tillåten enligt anvisningarna för mobil- och distansanvisningen i BDSförfrågan.

I distansanvändning ska BDSförfrågans urvalstjänst användas på arbetsgivarens terminal med aktuella datasäkerhetsuppdateringar (operativsystem, bekämpning av skadliga program och andra kritiska datasäkerhetsuppdateringar från programvarutillverkarna) installerade. BDSförfrågans urvalstjänst får endast användas för att sköta arbetsuppgifter.

Personuppgifter som erhålls från befolkningsdatasystemet får inte användas för direktreklam eller direktmarknadsföring.

Uppgifterna samlas in från befolkningsdatasystemets situation dagen före urvalsdagen.

Det register över personuppgifter som användes för att samla in informationen ombeds att anges på följande sätt:

Osoitelähde: Väestötietojärjestelmä

Digi- ja väestötietovirasto
PL 123
00531 HELSINKI

Adresskälla: Befolkningsdatasystemet

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata
PB 123
00531 HELSINGFORS

Om det i samband med utskick av postförsändelser enligt tillståndet skickas brev med uppgifter från andra personregister, måste dessa register anges som adresskällor enligt personregisterlagen. Befolkningsdatasystemet får endast anges som adresskälla i de utskick där adressuppgifterna har erhållits från befolkningsdatasystemet.



Adresskällan får inte anges på själva postförsändelsen.

Det rekommenderas att postförsändelser med uppgifterna görs inom två månader efter att uppgifterna har samlats in.

Om uppgifterna används för postförsändelser senare än två månader efter insamlingen, ombeds även insamlingstidpunkten för uppgifterna att anges på försändelserna.

Uppgifter från befolkningsdatasystemet får inte göras tillgängliga för tredje part, och uppgifterna får inte överlåtas till tredje part om inte vidare överlåtelse har föreskrivits i lag.

Den personuppgiftsbiträde som utför uppdraget å det tillståndsinhavarens vägnar (såsom underleverantör eller samarbetspartner) kan dock behandla uppgifterna när denne utför arbete för tillståndsinhavaren, exempelvis teknisk bearbetning av material i posttjänster. I sådana fall ansvarar tillståndshavaren för att följa tillståndsvillkoren även för den personuppgiftsbiträde som används.

Personbeteckningen får dock inte överlåtas för något ändamål till personuppgiftsbiträdet (underleverantör eller samarbetspartner), inte ens för fakturering.

Tillståndshavaren ska ansvara för att villkoren i detta tillstånd meddelas eventuell samarbetspartner (personuppgiftsbiträde). Tillståndshavaren ska också övervaka hur uppgifter som överlåts från befolkningsdatasystemet används, för att säkerställa att uppgifterna inte används för andra ändamål än de som anges i tillståndet.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata rekommenderar att uppgifter som hämtats via tjänsten BDSförfrågan inte skrivs ut på papper. Uppgifterna får inte skrivas ut i onödan. Om det är nödvändigt ska utskriften ske under direkt övervakning av användaren. Utskrifterna ska behandlas och förvaras så att endast de personer som behöver uppgifterna för att sköta sina arbetsuppgifter får tillgång till dem. Utskrifter får inte överlåtas vidare. Onödiga utskrifter ska förstöras på ett säkert sätt omedelbart efter användningen.

Uppgifterna ska skyddas på behörigt sätt mot olovlig behandling, användning, förstöring och ändring samt stöld. Uppgifterna ska efter användningen förstöras eller arkiveras så att datasäkerheten eller datasäkerheten inte äventyras.

I detta datatillstånd definieras de uppgifter i befolkningsdatasystemet (BDS) som tillståndshavaren kan använda som urvalskriterier i urvalstjänsten och som kan lämnas ut som bakgrundsuppgifter i tjänsten.

Driftmiljön där BDSförfrågans urvalstjänst används ska vara uppbyggd så att utomstående förhindras åtkomst genom tillräckliga administrativa och tekniska arrangemang. Tillståndshavaren ska se till att god informationsförvaltningssed iakttas i de datasystem som används.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata kan av grundad anledning återkalla tillståndet eller ändra det. Om det i tillståndshavarens verksamhet uppstår behov av att ändra användningsrättigheterna enligt detta tillstånd, ska tillståndshavaren lämna in en ansökan om ändring av tillståndet till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata.

Tillståndshavarorganisationens ansvar:



- En organisation med datatillstånd för BDSförfrågan ansvarar för att de uppgifter som lämnas ut från befolkningsdatasystemet endast används för de användningsändamål som fastställts i datatillståndet för BDSförfrågan och i enlighet med villkoren i datatillståndet.
- Organisationen ska övervaka användningen av BDSförfrågan, till exempel med rollen användarstatistik. Det är organisationens ansvar att besluta hur organisationen följer upp hur BDSförfrågan används.

Begränsningar för användning av urvalstjänsten

Urval som görs med urvalstjänsten ska vara relaterade till kommunens lagstadgade uppgifter. Om tillståndshavarens tjänster inom en viss förvaltningssektor utförs av en annan kommun eller ett kommunförbund, får urval för just denna förvaltningssektor inte göras.

Beviljad användarrätt, urvalsprodukter

1. Kommunens invånare -urvalsroll

Urvalsprodukt: Personens grunduppgifter 2

I urvalsprodukten har urvalets population avgränsats enligt följande:

Ålder: Som standarduppgift är att den person som hämtas är över 18 år gammal dvs. myndig. Personer yngre än 4 veckor gamla har lämnats utanför urvalet.

Boendeform: Endast personer som bor på en stadigvarande bostadsadress.

Spärrmarkering: Personer som har en spärrmarkering enligt 36 § i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster (661/2009) hämtas inte.

Svarsuppgifter

Personuppgifter

För- och efternamn
Födelsedatum
Dödsdag
Kön
Modersmål
Kontaktspråk
Hemkommun
Datum för flyttning till hemkommunen

Uppgifter om stadigvarande boende

Boendets begynnelsedag
Bostadsadress
Postnummer



Organisationskunder

17.9.2024

Postanstalt

Uppgifter om barn, när barnets uppgifter beaktas.

För- och efternamn
Kön

2. Kommunens övervakning av läroplikten -urvalsroll

Urvalsprodukt: Övervakning av läroplikten

I urvalsprodukten har urvalets population avgränsats enligt följande:

Ålder: Som standarduppgift är att den person som ska hämtas är under 18 år. I urvalskriterierna måste specificeras vilken ålder personerna som ska hämtas har.

Hemkommun: Urvalet görs baserat på personens hemkommun.

Spärrmarkering: Personer som har en spärrmarkering enligt 36 § i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster (661/2009) hämtas inte.

Svarsuppgifter

Personuppgifter

Förnamn
Efternamn
Personbeteckning

Urvalen måste göras enligt BDSförfrågans anvisning för urvalstjänsten. Urvalsanvisningen finns i BDSförfrågan.

Förbud mot vidareutlämning av uppgifter ur befolkningsdatasystemet

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata understryker att uppgifter i befolkningsdatasystemet inte är offentliga och att uppgifter inte får lämnas ut till tredje part utan tillstånd, om inte lagen innehåller bestämmelser om utlämnande.

Administrationstjänsters användare (ansvariga användare)

Varje tillståndshavarorganisation måste ha en ansvarig användare som bl.a. ansvarar för administrationen av användare av BDSförfrågans urvalstjänst. Organisationen utser de ansvariga användarna. En person blir ansvarig användare av BDSförfrågans urvalstjänst i sin organisation när hen har ansökt om användarrättighet för ansvarig användare i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst, och den har beviljats.





Organisationskunder

17.9.2024

De ansvariga användarna har användarrättighet till BDSförfrågans administrationstjänst, där de bl.a. lägger till nya användare till sin organisation och avslutar onödiga användarrättigheter.

Alla ansvar som tillfaller den ansvariga användaren finns i ansökan om ansvarig användare och i den ansvariga användarens anvisning samt på Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbplats.

Om den ansvariga användaren byts ut ska den nya ansvariga användaren utan dröjsmål ansöka om rättigheterna i e-tjänsten och den tidigare ansvariga användarens användarrättigheter ska avslutas i BDSförfrågan.

I specialfall är det möjligt att outsourca ansvarig användares uppgifter för urvalstjänsten till ett kommunägt företag. I kommunen måste det dock alltid finnas minst en ansvarig användare för urvalstjänsten, som övervakar organisationens användning av urvalstjänsten i BDSförfrågan. Outsourcingen måste avtalas separat med Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och arbetsmetoderna måste klargöras.

BDSförfrågans urvalstjänsts urvals rättigheter

Den ansvariga användaren i organisationen ansöker elektroniskt om användarrättigheter till BDSförfrågans urvalstjänst i BDSförfrågans administrationstjänster. Användaren läggs till i BDSförfrågan med personbeteckning och en personlig e-postadress som används i arbetet.

Tillståndshavaren beslutar själv om vilka av urvalsrollerna som tas i bruk i organisationen och ansvarar för att rättigheter till rollerna endast söks för de anställda som behöver den information som rollen innehåller för att utföra sina tjänste- eller arbetsuppgifter.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata ger dessa personer personliga användarrättigheter som berättigar till användning av tjänsten BDSförfrågan. I samband med den första inloggningen godkänner personen användarvillkoren och förbinder sig till dem.

Om arbetsuppgifterna för en person som har rätt att använda BDSförfrågans urvalstjänst ändras ska tillståndshavaren även se till att användningsrätterna kontrolleras och vid behov ändras att motsvara den nya arbetsuppgiften. Därtill ska tillståndshavaren säkerställa att personens användarrätt till BDSförfrågan avslutas om personen avgår från sin tjänst eller är långvarigt frånvarande eller om personens användarrätt upphör av någon annan orsak.

Tillståndshavaren kan inom ramen för detta datatillstånd föreslå nya roller att läggas till för Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata att godkänna samt att redan skapade roller ska ändras och raderas. Av grundad anledning har Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata också rätt att ensidigt lägga till, ändra och ta bort roller. Tillståndshavaren är skyldig att underrätta Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata om ändringar i användningsändamålet som påverkar rollerna.

Roller som vid tidpunkten då tillståndet beviljats godkänts för tillståndshavaren och tillhörande användningsrättigheter finns beskrivna i detta tillstånd.



Användning och skydd av uppgifter

Tillståndshavaren har i samband med anslutningen till tillståndet lämnat in till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata en sådan utredning om användningen och skyddet av uppgifterna som avses i 44 § i lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Tillståndshavaren ska omedelbart meddela Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata om eventuella förändringar.

Tillståndshavaren ska följa anvisningarna i datatillståndet i fråga om användning, skydd och övervakning samt anvisningarna för BDSförfrågan.

Tillståndshavaren ansvarar för att utbildning och handledning ordnas för de personer som beviljats rätt till BDSförfrågan.

Alla nya användare av BDSförfrågan godkänner användarens villkor med den första inloggningen i BDSförfrågan.

Tillståndshavaren förbinder sig till att alla inom organisationen som använder BDSförfrågan följer datatillståndet och dess villkor och anvisningarna för BDSförfrågan. Det är tillståndshavarens ansvar att besluta hur organisationen följer upp hur BDSförfrågan används.

Datautrustning, program och förbindelser

Tillståndshavaren skaffar själv nödvändiga utrustningar, program och datakommunikationsförbindelser och ansvarar för att de fungerar samt för att de på vederbörligt sätt är skyddade mot olovlig behandling och användning.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata har rätt att vid behov be om en beskrivning av driftmiljön och antingen själv, eller genom att anlita en utomstående auditerare, kontrollera datasäkerhetslösningarna i tillståndshavarens driftmiljö.

Närmare tekniska krav och uppgifter framgår av anvisningarna för BDSförfrågan.

Uppföljning och övervakning av behandlingen av uppgifter

Den ansvariga användaren för urvalstjänsten, eller en annan användare i organisationen som tilldelats rollen Användarstatistik, kan med denna roll se sin egen organisations användning av urvalstjänsten i BDSförfrågan, inklusive urvalsroll och urvalsprodukt som använts per användare, samt urvalsdatum och antal urval. Dessutom kan den ansvariga användaren för urvalstjänsten med sin egen urvalsroll i BDSförfrågan se Rapporter och Utdrag (utskriftsfiler) för alla urval som gjorts inom sin egen organisation i tjänsten Hämtning av svar från Urvalstjänsten.



Organisationskunder

17.9.2024

Lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata innehåller bestämmelser om rätten för Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata att få uppgifter och utföra inspektioner.

Trots sekretessbestämmelserna har Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata rätt att av den som använder uppgifter som lämnats ut ur befolkningsdatasystemet få sådana uppgifter som är nödvändiga för att följa och övervaka användningen och skyddet av uppgifterna (52 § 1 mom. i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster).

En inspektör som utsetts av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata har dessutom rätt att utföra inspektioner för att övervaka användningen och skyddet av uppgifterna i befolkningsdatasystemet i enlighet med 52 § 2 mom. i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata följer upp och övervakar regelbundet användningen av uppgifter som lämnats ut ur befolkningsdatasystemet, liksom även efterlevnaden av villkoren för datatillstånd som beviljats av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, myndighetens praxis för utlämnande av uppgifter samt övriga villkor och anvisningar med anknytning till utlämnande och användning av uppgifter.

Tillståndshavaren är skyldig att lämna ut de uppgifter och/eller utredningar som förutsätts av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata inom den tidsfrist som vid respektive tidpunkt fastställs av myndigheten.

Därtill övervakar Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och följer upp med hjälp av ett loggregister användningen av befolkningsdatasystemet. I befolkningsdatasystemets loggregister lagras alla uppgifter om förfrågningar och urval som riktas till befolkningsdatasystemet. Med hjälp av uppgifterna i loggregistret kan man utreda vem som gjort urvalet, den exakta tiden för urvalet, den använda webbläsaren, IP-adressen samt de personer och uppgifter som har lästs.

Eventuella påföljder

Om tillståndshavaren bryter mot villkoren i datatillståndet kan Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata besluta om ett datatillstånd som beviljats tillståndshavaren och avbryta tillståndshavarens rättigheter till BDSförfrågans urvalstjänst samt vidta andra nödvändiga åtgärder.

Till följd av olovlig användning av en enskild användares uppgifter kan Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata avbryta denna användarrätt samt vidta andra nödvändiga åtgärder.

Datatillståndets giltighet samt den lagstiftning som ska tillämpas och iakttas

Detta tillstånd gäller tills vidare.





Om det i tillståndshavarens verksamhet under denna tid uppstår behov av att ändra användarrättigheterna till tjänsten BDSförfrågan enligt detta tillstånd, ska tillståndshavaren lämna in en ansökan till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata där den önskade ändringen inklusive motiveringar meddelas. Ansökan görs i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst. Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata kan vid behov ensidigt återkalla eller ändra tillståndet.

På detta tillstånd tillämpas och i tillståndet följs Finlands lagstiftning som gäller vid det aktuella tillfället, med undantag för lagvalsregler.

Godkännande av villkoren i datatillståndet och ingående av förbindelse

Tillståndshavaren ska förbinda sig vid villkoren i detta tillstånd för att få tillgång till tjänsten. Man förbinder sig till tillståndsvillkoren i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst i ansökan om datatillstånd för BDSförfrågan, där det gällande datatillståndet kan laddas ner.

I samband med uppdateringen av datatillståndet skickas ett meddelande om de ändrade villkoren till tillståndsmottagarorganisationernas ansvariga användare, som ansvarar för att förmedla information om de ändrade villkoren till användarna av BDSförfrågan i sin organisation. Genom att fortsätta använda tjänsten förbinder sig tillståndshavaren till tillståndsvillkoren.

Tjänstens avgifter och fakturering

Grund för avgifter

Avgifter för informationstjänsterna grundar sig på lagen om grunderna för avgifter till staten (150/1992) samt på Finansministeriets förordning om avgifter för prestationer som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (1142/2023) eller på motsvarande bestämmelser som utfärdas senare.

Det totala priset för tjänsten för tillståndshavaren består av avgifterna till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata debiterar tillståndshavaren avgifter varje månad för uppgifterna som lämnats ut via urvalstjänsten utifrån de förfrågningar som gjorts.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas priser och avgifter

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata debiterar månatligen minst en minimidebitering enligt den prislista som gäller vid var tid, om volymen på tillståndshavarens månatliga förfrågningar/urval och utlämnade dataenheter och den debitering som ska göras utifrån dessa understiger den månatliga minimidebiteringen.



Organisationskunder

17.9.2024

Priserna vid skrivandet av tillståndet:

- Avgiften för att ta tjänsten i bruk är 300 €.
- Tjänstens minimidebitering per månad är 7 € / faktura.
- Tjänstens pris per användare on 1 € / månad.
- Tjänstens pris per urval är 20 € / urval.
- Priset på de dataenheter som utlämnas i urvalet är 0,05 € / dataenhet.

Fakturans betalningstid är 14 dagar.

Fakturan skickas i början av följande månad. Avgiften för ibruktagning debiteras separat efter att tillståndsansökan från tillståndshavarens organisation har godkänts.

Om tillståndshavaren säger upp användningen av urvalstjänsten, debiteras månadsavgifterna för uppsägningsmånaden.

Om tillståndshavaren anser att det skett ett misstag i fastställandet av avgiften, kan tillståndshavaren yrka rättelse av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata i enlighet med 11 b § i lagen om grunderna för avgifter till staten inom sex månader från datumet på detta tillstånd.

Rättelsemöjlighet

Omprövning av beslutet om anslutning till detta taktillstånd kan begäras av den vars rätt, fördel eller skyldighet direkt berörs av det beslut som har fattats med stöd av lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (661/2009).

Begäran om omprövning inlämnas skriftligen till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata i enlighet med bifogade anvisning. Beslut som meddelats med anledning av en begäran om rättelse får överklagas genom besvär.

Om anslutningen till detta taktillstånd inte godkänns, fattas ett separat avslagsbeslut och anvisningar för sökande av ändring bifogas beslutet.

Mer information

Mer information med anknytning till detta tillstånd ges av sakkunniga för webbapplikationen BDSförfrågan vid enheten organisationskunder vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, vtikysely@dvv.fi.



Undertecknande av beslut

Specialsakkunnig,
gruppchef

Sabine Westin

Sakkunnig

Sara Ahola

Roller som beviljats organisationen, Kommunernas urvalstjänst

1. Kommunens invånare -urvalsroll

Användningsändamål: Tillståndshavaren får hämta endast de uppgifter från BDSförfrågans urvalstjänst som föreskrivs i lag eller i en förordning utfärdad med stöd av lagen, eller de uppgifter som annars är nödvändiga för att utföra myndighetens föreskrivna uppgifter.

Urvalsprodukt: Personens grunduppgifter 2

I urvalsprodukten har urvalets population avgränsats enligt följande:

Ålder: Personer yngre än 4 veckor har lämnats utanför urvalet.

Barnets ålder: 4 veckor eller äldre

Boendeform: Endast personer som bor på en stadigvarande bostadsadress.

Spärrmarkering: Personer som har en spärrmarkering enligt 36 § i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster (661/2009) hämtas inte.



Organisationskunder

17.9.2024

Svarsuppgifter

Personuppgifter

För- och efternamn
Födelsedatum
Dödsdag
Kön
Modersmål
Kontaktspråk
Hemkommun
Datum för flyttning till hemkommunen

Uppgifter om stadigvarande boende

Boendets begynnelse­dag
Bostadsadress
Postnummer
Postanstalt

Uppgifter om barn, när barnets uppgifter beaktas.

För- och efternamn
Kön

2. Kommunens övervakning av läroplikten -urvalsroll

Ändamål: Till kommunens lagstadgade uppgifter för tillsyn över läroplikten.

Urvalsprodukt: Övervakning av läroplikt

I urvalsprodukten har urvalets population avgränsats enligt följande:

Ålder: Som standarduppgift är att den person som ska hämtas är under 18 år. I urvalskriterierna måste specificeras vilken ålder personerna som ska hämtas har.

Hemkommun: Urvalet görs baserat på personens hemkommun.

Spärrmarkering: Personer som har en spärrmarkering enligt 36 § i lagen om befolkningsdatasystemet och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas certifikattjänster (661/2009) hämtas inte.

Svarsuppgifter

Personuppgifter

Förnamn
Efternamn
Personbeteckning



Organisationskunder

17.9.2024

3. Urvalstjänstens ansvariga användare (VTJKHAPO0001)

Rollen som urvalstjänstens ansvariga användare är en roll i administrationstjänsten. Med den administrerar man användare och organisationens uppgifter. Varje organisation har en ansvarig användare som bl.a. ansvarar för administration av användarrättigheterna för användarna av BDSförfrågan.

4. Användarstatistik (VTJKHAS0012)

Användarstatistikrollen används för att följa upp och övervaka hur organisationens användare använder BDSförfrågan.



ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Var kan man begära omprövning?

Man får begära om omprövning till det bifogade beslutet av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata genom en skriftlig eller elektronisk omprövningsbegäran i enlighet med 7 a kap i förvaltningslagen (434/2003).

Vem kan begära omprövning?

Omprövning kan begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

Omprövningstiden och hur den räknas ut

Omprövningsbegäran ska lämnas in hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata **inom 30 dagar** efter delfående av beslut. Då tiden för omprövningsbegäran beräknas ska dagen för delfående inte räknas med. Om tiden för omprövningsbegäran löper ut på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan omprövningsbegäran lämnas in den första vardagen efter det.

Om beslutet har delgivits per post som ett vanligt brev anses mottagaren ha delgivits beslutet den sjunde dagen efter att brevet skickas, om annat inte påvisas. Om beslutet har skickats per post mot ett mottagningsintyg hittas delgivningsdatumet i mottagningsintyget. Med delgivningar av stämning framgår delgivningsdatumet däremot i delgivningsintyget.

Om beslutet har delgivits med den delaktiges samtycke elektroniskt, är delgivningsdatumet den dag då den delaktige eller dennes representant ändamålsenligt identifierat har hämtat beslutet från en server, databas eller annan fil som en myndighet visat.

Om beslutet har med den delaktiges samtycke delgivits på annat sätt elektroniskt, anses beslutet ha delgivits den tredje dagen efter att meddelandet sänts, om annat inte påvisas.

Omprövningsbegärans innehåll och underskrift

I omprövningsbegäran ska anges:

- namn och hemvist på den som har begärt omprövning, gärna också födelsetid och personbeteckning,
- behövliga kontaktuppgifter för att sköta ärendet och lämna in delgivningar (postadress, gärna också telefonnummer och e-postadress),
- beslut som omprövningsbegäran gäller,
- i vilka punkter omprövning yrkas och hurdana omprövningar, samt
- på vilka grunder omprövning begärs.

Den som begär omprövning, dennes lagliga företrädare eller ombud ska underteckna skrivelsen. Även en elektronisk handling uppfyller kravet på skriftlig form. En elektronisk handling behöver inte kompletteras med en underskrift, om handlingen innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns anledning att betvivla handlingens autenticitet och integritet.

Om en laglig företrädare eller ett ombud för talan för den som begär omprövning eller om skrivelsen för omprövningsbegäran har upprättats av någon annan, ska även dennes namn, yrke och hemkommun anges i skrivelsen.



Organisationskunder

17.9.2024

Omrövningsbegärans bilagor

Till omrövningsbegäran ska bifogas:

- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning av när tiden för omrövningsbegäran börjar, samt
- de handlingar som den som begär omrövning hänvisar till som stöd för sina krav, ifall de inte redan tidigare har inlämnats till myndigheten.

Fullmakt för ombud

Ett ombud som varken är en advokat eller ett offentligt rättsbiträde ska till skrivelsen för omrövningsbegäran bifoga en fullmakt, eller annars tillförlitligt påvisa att denne har rätt att representera huvudmannen.

Om en elektronisk handling som sänts till en myndighet innehåller utredning om ett ombuds behörighet, behöver ombudet inte lämna in fullmakt. Myndigheten kan dock förordna att en fullmakt ska lämnas in, om den har anledning att betvivla ombudets behörighet eller behörighetens omfattning.

Beslutets verkställbarhet

Ett beslut i vilket omrövning får begäras får inte verkställas innan det har vunnit laga kraft. Ett beslut får dock verkställas innan det har vunnit laga kraft, om så föreskrivs i lag eller om beslutet till sin natur är sådant att det bör verkställas omedelbart eller om ett allmänt intresse kräver att verkställigheten av beslutet inte uppskjuts. När begäran om omrövning har gjorts kan Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata förbjuda att beslutet verkställs eller bestämma att verkställigheten ska avbrytas. Ett avgörande i ett ärende som gäller förbud mot eller avbrytande av verkställighet får inte överklagas separat.

Utbetalning

Beslut om begäran om omrövning är avgiftsfritt.

Att lämna in en omrövningsbegäran hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata

En omrövningsbegäran ska lämnas in hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata inom omrövningstiden. Handlingarna kan skickas på eget ansvar med post, bud eller elektroniskt. (kontaktuppgifter hittas i slutet av denna anvisning).

Handlingarna för omrövningsbegäran ska lämnas till posten i så god tid att de hinner fram innan kl. 16.15 under den sista dagen av tiden för omrövning. Ett elektroniskt meddelande ska på motsvarande sätt vara vid byrån senast kl. 16.15 under den sista dagen av tiden för omrövning.

Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Kontaktuppgifter

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas kontaktuppgifter:

postadress: PB 123, 00531 Helsingfors
telefon: 0295 536 000

Du kan skicka ditt meddelande som krypterad e-post via webbsidan <https://turva-vesti.dvv.fi/>. Välj kirjaamo@dvv.fi som mottagare på turvaviest-servicen.

Besöksadresserna är Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas verksamhetsställen och servicepunkter. Adresserna och öppettiderna hittas på webbplatsen www.dvv.fi eller så kan man be om dessa via telefonnumret ovan.