



VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ

Saapumispäivä

1 Omaisuusluetteloon merkitään kaikki sellaiset alaikäiselle kuuluvat varat ja velat, jotka ovat olleet edunvalvojan hoidettavana _____ alkaen.

2 PÄÄMIES (alaikäinen)

Nimi	Henkilötunnus
Osoite	

3 EDUNVALVOJA/-T (alaikäisen edunvalvojia ovat huoltajat yhdessä)

Nimi	Syntymäaika
Osoite	
Puhelinnumerot (joista tavoittaa päivällä)	Sähköpostiosoite
Nimi	Syntymäaika
Osoite	
Puhelinnumerot (joista tavoittaa päivällä)	Sähköpostiosoite

OMAIUUSLUETTELON TARKASTAMINEN: VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ

Alla olevat merkinnät on otettava huomioon seuraavassa vuositilissä

Päiväys (paikka ja päivämäärä)

Allekirjoitus

Virka-asema ja nimenselvennys



4 YLEISKATSAUS

4.1 Alaikäisen puolesta aiemmin tehdyt merkittävät toimet ja muut tapahtumat kuten kiinteistön tai asunto-osakkeiden kauppa, lahjan saaminen, ositus tai perinnönjako (päivämäärä ja selvitys oikeustoimesta, asiakirjat liitteeksi, jos ei ole aikaisemmin toimitettu.)

4.2 Kuolinpesien tämän hetkinen tilanne ja suunnitteilla olevat jatkotoimet

4.3 Muut alaikäisen kanssa samassa taloudessa asuvat henkilöt

4.4 Kuluvatko alaikäisen saamat eläkkeet kokonaisuudessaan elinkustannusten kattamiseen?

Kyllä

Ei (Paljonko säännöllisistä eläketuloista käytetään kuukausittain elinkustannuksiin)

Jatka tarvittaessa erillisellä liitteellä

EDUNVALVOJAN HOIDETTAVANA OLEVAT ALAIKÄISEN VARAT, VELAT JA TULOT

KUOLINPESÄN VARAT JA VELAT (suluissa tarvittavat liitteet)

5 Osakkuudet kuolinpesissä ja alaikäisen osuus (perukirja ja mahdollinen testamentti)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät



ALAIKÄISEN OMAAN KÄYTTÖÖN JÄTETYT VARAT

Pankkitalletukset	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
Irtaimisto	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
Varat yhteensä		

ALAIKÄISEN OMAAN KÄYTTÖÖN OHJATUT TULOT

Säännölliset tulot (eläke)	€ / kk	Tarkastajan merkinnät
Tulot yhteensä kuukaudessa		

VARAT alaikäisen omissa nimissä oleva varallisuus (suluissa esimerkkejä tarvittavista liitteistä)

6 Pankkitalletukset ja säästövakuutukset (tiliote/saldotodistus/omaisuusraportti)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
7 Muut arvopaperit (rahasto-ote/arvopaperiote)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
8 Osuudet henkilöyhtiöissä/muissa yrityksissä	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät



9 Huoneistot: asunto-osakkeet, liikehuoneistot, asumisoikeusasunnot, varastot ja autotallit. Nimi ja osaknumerot, missä käytössä huoneisto on (isännöitsijätodistus)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
10 Kiinteistöt tunnuksineen, missä käytössä kiinteistö on	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
11 Muu omaisuus	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
Varat yhteensä		

VELAT alaikäisen omista nimissä olevat velat (suluissa esimerkkejä tarvittavista liitteistä)

12 Pankkilainat ja muut velat (tiliote/saldotodistus)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
13 Panttaukset	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
Velat yhteensä		



TULOT

Alaikäiselle maksettavat eläkkeet on tarkoitettu kattamaan hänen jokapäiväisiä elinkustannuksia. Alaikäisen muun varallisuuden, esimerkiksi vakuutuskorvauksien, perintönä tai lahjana saadun omaisuuden käyttäminen normaaleihin elinkustannuksiin ei pääsääntöisesti ole mahdollista, koska vanhemmilla on elatusvastuu. Tästä voidaan poiketa vain erittäin poikkeuksellisista syistä. Tällainen tilanne voi olla esimerkiksi silloin, jos huoltajan oma elatuskyky on alentunut. Jos tällaisessa tilanteessa alaikäisen varoja käytetään hänen omien elinkustannustensa kattamiseen, on vanhemman alentuneesta elatuskyvystä esitettävä selvitys ja liitettävä tositteet menoista.

14 Eläketulot sekä muut etuudet (netto)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
15 Vuokratulot (brutto)	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
16 Muut säännölliset tulot	Arvo (€)	Tarkastajan merkinnät
Tulot yhteensä kuukaudessa		

EDUNVALVOJAN/EDUNVALVOJIEN ILMOITUS

Ilmoitan, että edellä antamani tiedot ovat oikeat ja että en ole tahallisesti jättänyt mitään mainitsematta. Tietoja voidaan pyytää vahvistamaan tuomioistuimessa. Jos alaikäisellä on useampi edunvalvoja, kaikki allekirjoittavat omaisuusluettelon.

Päiväys (paikka ja päivämäärä)

Allekirjoitus/allekirjoitukset

Nimenselvennys

EDUNVALVOJAN ANTAMIA LISÄTIETOJA

Palauta lomake Digi- ja väestötietovirastoon. Yhteystiedot: dvv.fi/yhteystiedot. Ahvenanmaalla lomake palautetaan Ahvenanmaan valtionvirastoon.