



Anvisningar om ansökan finns på sidan 4.

- Ändring av förnamn
- Ändring av efternamn
- Ändring av för- och efternamn

MYNDIGHETEN FYLLER I ANKOMSTTID OCH DIARIENUMMER

| | |
|------------|--------------|
| Ankomsttid | Diarienummer |
|------------|--------------|

PERSON VARS NAMN ANSÖKAN GÄLLER (DEN SÖKANDE) OCH DET NYA NAMN SOM ANSÖKS

| |
|--|
| 1 Personbeteckning |
| Nuvarande förnamn |
| Alla förnamn i den form som den sökande föreslår (ska ifyllas endast om ansökan gäller ändring av förnamn) |
| Nuvarande efternamn |
| Det nya efternamn eller den nya efternamnskombination som den sökande föreslår |
| 2 Personbeteckning |
| Nuvarande förnamn |
| Alla förnamn i den form som den sökande föreslår (ska ifyllas endast om ansökan gäller ändring av förnamn) |
| Nuvarande efternamn |
| Det nya efternamn eller den nya efternamnskombination som den sökande föreslår |
| 3 Personbeteckning |
| Nuvarande förnamn |
| Alla förnamn i den form som den sökande föreslår (ska ifyllas endast om ansökan gäller ändring av förnamn) |
| Nuvarande efternamn |
| Det nya efternamn eller den nya efternamnskombination som den sökande föreslår |
| 4 Personbeteckning |
| Nuvarande förnamn |
| Alla förnamn i den form som den sökande föreslår (ska ifyllas endast om ansökan gäller ändring av förnamn) |
| Nuvarande efternamn |
| Det nya efternamn eller den nya efternamnskombination som den sökande föreslår |
| 5 Personbeteckning |
| Nuvarande förnamn |
| Alla förnamn i den form som den sökande föreslår (ska ifyllas endast om ansökan gäller ändring av förnamn) |
| Nuvarande efternamn |
| Det nya efternamn eller den nya efternamnskombination som den sökande föreslår |



MOTIVERINGAR TILL DET SÖKTA FÖR- OCH/ELLER EFTERNAMNET

På vilka grunder önskar den sökande ha det ansökta namnet som nytt namn?

DVV05.00.13A_sv 09/2020

Ifall du har ett tilltalsnamn i befolkningsdatasystemet som efter namnändringen inte längre är ett av dina förnamn, kommer tilltalsnamnet att avlägsnas i samband med namnändringen. Efter namnändringen kan du själv anmäla det nya tilltalsnamnet via Suomi.fi personuppgifts-delen: <https://www.suomi.fi/mina-uppgifter/personuppgifter>.

**UNDERSKRIFTER**

| | |
|--|-----------------------------------|
| 1 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| Kontaktinformation (adress, e-post, telefonnummer) | |
| 2 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| Kontaktinformation (adress, e-post, telefonnummer) | |
| 3 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| Kontaktinformation (adress, e-post, telefonnummer) | |
| 4 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| Kontaktinformation (adress, e-post, telefonnummer) | |
| 5 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| Kontaktinformation (adress, e-post, telefonnummer) | |

Jag samtycker till att beslutet anmäls elektroniskt. Beslutet skickas som ett krypterat e-postmeddelande.

SAMTYCKEN**Samtycken av minderårig som fyllt tio år/äkta make eller sambo/vårdnadshavare**

| | |
|-----------------|-----------------------------------|
| 1 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| 2 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| 3 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| 4 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |
| 5 Ort och datum | Underskrift och namnförtydligande |



ANVISNINGAR

Vem kan vara sökande?

- Sökande är den person vars namn ansökan gäller.
- En myndig person gör sin ansökan själv.
- Minderårigt barn i åldern 15-17 år har själv rätt att göra ansökan.
- För en person som inte fyllt 15 år ska ansökan göras av vårdnadshavaren/av vårdnadshavarna tillsammans eller av en annan laglig företrädare för personen.
- Med en gemensam ansökan är det möjligt att ansöka om samma efternamn eller efternamnskombination om de sökande är makar, sambor som har bott i ett gemensamt hushåll i minst 5 år, sambor som har eller har haft gemensam vårdnad om ett barn och om sambon samtycker till namnändringen.
- En gemensam ansökan kan med vårdnadshavarnas samtycke göras av en förälder som bor i samma hushåll som det minderåriga barnet, men inte är barnets vårdnadshavare.

Hörande eller samtycke med anledning av ansökan:

- En minderårig persons vårdnadshavare ges möjlighet att bli hörd med anledning av en ansökan som den minderåriga lämnat in.
- Om en minderårig fyllt 10 år kan dennes efternamn inte ändras utan hans eller hennes skriftliga samtycke.
- Om makens/makans nuvarande efternamn väljs som sökandens nya efternamn eller ett av efternamnen i en efternamnskombination, behövs makens/makans samtycke till detta. Ett efternamn som maken/makan har fått genom äktenskap kan inte beviljas som efternamn eller en del av en efternamnskombination.

Underskrifter, antal namn samt tilläggsinformation om efternamn och bosättningsstat:

Varje sökande eller dennes företrädare (till exempel ett minderårigt barns vårdnadshavare) ska underteckna ansökan. Ingen annan familjemedlems efternamn ändras automatiskt till följd av att en familjemedlems namn ändras.

Det är möjligt att föreslå högst två (2) olika nybildade efternamn i samma ansökan.

Högst fyra (4) förnamn får antas.

Du hittar mer information om efternamn och efternamnskombinationer på internet på adressen dvv.fi/sv.

Om den sökande är bosatt i Norge, Sverige eller Danmark, är finländska myndigheter inte behöriga att behandla en ansökan om ändring av efternamn. Ändring av efternamn ska i dessa fall ansökas i det land där den sökande är bosatt.

Bilagor:

Till ansökan ska nödvändiga utredningar bifogas. Ingen utredning behöver dock bifogas om de uppgifter som finns i befolkningsdatasystemet, utan de kontrolleras på tjänstens vägnar. Till exempel vid ansökan om en förfaders namn som nytt efternamn ska till ansökan bifogas en utredning som visar att det föreslagna namnet på ett etablerat sätt tillhört den sökandes förfäder.

Avgift: Ansökningsavgiften betalas antingen då ansökan lämnas in eller på räkning.

Prislista:

www.dvv.fi/sv.

Även ett negativt beslut är avgiftsbelagt.

Inlämning av ansökan:

Ansökan om namnändring lämnas in till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata eller Statens ämbetsverk på Åland.

Författningar:

Bestämmelserna om för- och efternamn finns i lagen om för- och efternamn (946/2017) och i förordningen om för- och efternamn (838/2018).

Retur:

Returnera blanketten till adressen: Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, PB 1003, 02151 Esbo. På Åland återlämnas blanketten till Statens ämbetsverk på Åland.

Information som ska tillhandahållas om behandlingen av uppgifter i befolkningsdatasystemet enligt artikel 13 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR)

Registrets namn: Befolkningsdatasystemet

Personuppgiftsansvarig och kontaktuppgifter: Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och Statens ämbetsverk på Åland

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, www.dvv.fi/kontaktuppgifter, telefon (växel) +358 295 536 000, e-post kirjaamo@dvv.fi.

Statens ämbetsverk på Åland, www.ambetsverket.ax, telefon + 358 18 635 270, e-post info@ambetsverket.fi

Dataskyddsombud: Kontaktuppgifter till dataskyddsombudet vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata: tietosuoja@dvv.fi. Kontaktuppgifterna finns också på adressen: <https://dvv.fi/tietosuoja>.

Syfte med och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter: Befolkningsdatasystemet upprätthålls med stöd av lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Syftet med befolkningsdatasystemet är att möjliggöra, genomföra och trygga samhällets funktioner och informationsförsörjning och att trygga möjligheterna för samhällsmedlemmarna att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter.

Utlämnande av uppgifter: Till statliga och kommunala myndigheter lämnas ut sådana uppgifter som anges i lag eller förordning samt sådana uppgifter som dessa behöver för utförandet av sina uppgifter. Personer och sammanslutningar har rätt att ur befolkningsdatasystemet få sådana uppgifter som dessa behöver för att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter. Uppgifter kan även lämnas ut för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, adresstjänster, uppdatering av kundregister, historisk eller vetenskaplig forskning eller andra därmed jämförbara ändamål.

Uppgifter ur befolkningsdatasystemet lämnas i regel inte ut till länder utanför EU.

Förvaringstid för personuppgifterna: Personuppgifter som registrerats i befolkningsdatasystemet förvaras permanent med undantag för uppgifter om omhändertagandet av ett barn, vilka tas bort när omhändertagandet upphör eller senast när den omhändertagna fyller 18 år och uppgifter om en utländsk medborgares uppehållstillstånd, vilka tas bort efter att personen fått finskt medborgarskap.

Eftersom uppgifterna i befolkningsdatasystemet förvaras permanent har du inte rätt att begära borttagning av dina uppgifter ur befolkningsdatasystemet.

Åtkomst till uppgifterna: Du har rätt att få veta vilka uppgifter om dig som finns i befolkningsdatasystemet. Du kan själv kontrollera dina uppgifter på adressen www.suomi.fi/mina-uppgifter. Du kan också kontrollera dina uppgifter genom att personligen besöka Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas lokala enhet, Statens ämbetsverk på Åland eller genom att göra en skriftlig begäran om att få kontrollera uppgifterna med en blankett.

Rättelse av uppgifter eller begränsning av behandling: Du har rätt att kräva rättelse av felaktiga uppgifter om dig i befolkningsdatasystemet. Du kan yrka på rättelse hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata eller hos Statens ämbetsverk på Åland. Du kan inte kräva att behandlingen av uppgifterna begränsas under den tid rättelseyrkandet handläggs.

Genom att logga in på www.suomi.fi/mina-uppgifter kan du själv uppge följande uppgifter: modersmål och kontaktspråk (om modersmålet är något annat än finska eller svenska), yrke, tilltalsnamn, e-postadress, förbud mot utlämnande av uppgifter (med undantag för spårmarkering) samt utträde ur religiöst samfund.

Rätt att göra invändningar: Du har inte rätt att invända mot att dina uppgifter behandlas i befolkningsdatasystemet, eftersom uppgifterna behandlas med stöd av lagen. Du har emellertid rätt att förbjuda utlämning av dina uppgifter från befolkningsdatasystemet för direktmarknadsföring, distansförsäljning och annan direktmarknadsföring, inte heller för marknads- och opinionsundersökningar eller personmatriklar och släktforskning. Du kan också förbjuda att dina adressuppgifter lämnas ut för adresstjänster. Förbud mot utlämnande av uppgifter kan du meddela i tjänsten www.suomi.fi/mina-uppgifter, som förutsätter identifiering, eller per telefon eller skriftligen till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata eller Statens ämbetsverk på Åland. Ytterligare upplysningar och blanketter finns på Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbplats www.dvv.fi.

Förbuden mot utlämning av uppgifter är registerspecifika. Med andra ord förmedlas inte ett förbud som registrerats i befolkningsdatasystemet vidare till andra register såsom Posten, utan du måste göra anmälan om förbud mot utlämningen av uppgifter separat till alla register.

Rätt att överföra uppgifter till ett annat system:

Eftersom uppgifterna i befolkningsdatasystemet behandlas med stöd av lagen och inte kräver ditt samtycke, har du inte rätt att få dina personuppgifter överförda från befolkningsdatasystemet i elektroniskt format till ett annat system.

Rätt att besvara sig hos tillsynsmyndigheten:

Du har rätt att besvara dig hos tillsynsmyndigheten angående behandlingen av personuppgifter. Ett besvär ska anföras hos tillsynsmyndigheten: Dataombudsmannens byrå, PB 800, 00521 Helsingfors, e-post: tietosuoja@om.fi