



ILMOITUS
Uskonnollisesta yhdyskunnasta eroaminen
ANMÄLAN
Utträde ur religionssamfund



Jos tarkoituksena on ilmoittaa ainoastaan alle 15-vuotiaan lapsen eroamisesta uskonnollisesta yhdyskunnasta, jätetään lomakkeen yläosa tyhjäksi.
Om avsikten är att ange endast barn under 15 år gammalt barn avgång ur det religiösa samfundet, lämnas den övre delen av formuläret tomt.

USKONNOLLISTA YHDYSKUNTA JA SIITÄ EROAVAA KOSKEVAT TIEDOT (15 vuotta täyttänyt voi itse täyttää tämän kohdan) • UPPGIFTER OM RELIGIONSSAMFUNDET OCH DEN SOM UTTRÄDER UR DET (den som fyllt 15 år får själv fylla i denna punkt)

Uskonnollinen yhdyskunta ja sen seurakunta tai paikallisyhteisö, josta eroaa • Religionssamfund och dess församling eller lokalsamfund varur utträde sker

Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn	
Kotikunta • Hemkommun	Osoite • Adress	
Päiväys (paikka ja aika) • Datering (ort och tid)	Allekirjoitus • Underskrift	

USKONNOLLISESTA YHDYSKUNNASTA EROAVAT SEURAAVAT ALLE 15-VUOTIAAT LAPSET • FÖLJANDE BARN UNDER 15 ÅR UTTRÄDER UR RELIGIONSSAMFUNDET

Uskonnollinen yhdyskunta ja sen seurakunta tai paikallisyhteisö, josta eroaa • Religionssamfund och dess församling eller lokalsamfund varur utträde sker

Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn
Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn
Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn
Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn
Henkilötunnus • Personbeteckning	Sukunimi ja etunimet • Släktnamn och förnamn

HUOLTAJAN/HUOLTAJIEN ALLEKIRJOITUS • VÄRDNADSHAVARENS/VÄRDNADSHAVARNAS UNDERSKRIFT

Lapsen uskonnollisesta asemasta päättävät hänen huoltajansa yhdessä ja kaikkien huoltajien on allekirjoitettava lasta koskeva eroamis-ilmoitus. Lapsen täytettyä 15 vuotta hän voi myös itse ilmoittaa uskonnollisesta yhdyskunnasta eroamisestaan, jos hän saa tähän huoltajiensa suostumuksen. Kun huoltajat ilmoittavat 12–17-vuotiaan lapsen uskonnollisesta yhdyskunnasta eroamisesta, myös lapsen on annettava tähän kirjallinen suostumuksensa (erillinen lomake).

Ett barns vårdnadshavare besluter gemensamt om barnets religiösa ställning och alla vårdnadshavare skall underskriva anmälan om utträde som gäller barnet. Ett barn som fyllt 15 år kan dock själv utträda ur ett religionssamfund med vårdnadshavarnas samtycke. Om vårdnadshavare anmäler om ett 12–17 årig barns utträde ur ett religionssamfund skall också barnet ge sitt samtycke till utträde (separat blankett).

Päiväys (paikka ja aika) • Datering (ort och tid)	Allekirjoitus ja nimenselvennys • Underskrift och namnförtydligande
---	---

LIITTEET • BILAGA

12–17-vuotiaan lapsen suostumus • 12–17 årigt barns samtycke Muu • Annat

EROAMISILMOITUKSEN VASTAANOTTAJA TÄYTTÄÄ • IFYLLS AV DEN SOM MOTTAR UTTRÄDESANMÄLAN

Viranomaisen tai uskonnollisen yhdyskunnan nimi • Namnet på myndigheten eller religionssamfundet

Eroamispäivämäärä (päivä, jolloin yhdyskunta tai viranomainen on saanut eroamisilmoituksen • Datum för utträdet (den dag när samfundet eller myndigheten tog emot anmälan om utträdet)

Päiväys (paikka ja aika) • Datering (ort och tid)	Viranomaisen tai uskonnollisen yhdyskunnan edustajan allekirjoitus • Underskrift av företrädare för myndigheten eller religionssamfund
---	--

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) 13 artiklan mukainen informointi tietojen käsittelystä väestötietojärjestelmässä

Rekisterin nimi: Väestötietojärjestelmä

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot: Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtionvirasto.

Digi- ja väestötietovirasto, www.dvv.fi/yhteystiedot, puhelin (vaihe) 0295536000, sähköposti kirjaamo@dvv.fi.

Ahvenanmaan valtionvirasto, Torggatan 16 B, PL 58, 22101 MARIEHAMN, puhelin + 358 018 635270, sähköposti info@ambetsverket.fi

Tietosuojavastaava: Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan yhteystiedot: tietosuoja@dvv.fi. Yhteystiedot löytyvät myös osoitteesta: <https://dvv.fi/tietosuoja>.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste: Väestötietojärjestelmää pidetään väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain nojalla. Väestötietojärjestelmää pidetään yhteiskunnan toimintojen ja tietohuollon sekä sen jäsenille kuuluvien oikeuksien ja velvollisuuksien mahdollistamiseksi, toteuttamiseksi ja turvaamiseksi.

Tietojen luovuttaminen: Valtion ja kuntien viranomaisille luovutetaan laissa tai asetuksessa säädetyt tiedot ja niille säädettyjen tai määrättyjen tehtävien hoitamisessa tarpeelliset tiedot. Henkilölle ja yhteisölle luovutetaan väestötietojärjestelmästä tietoja, joita nämä tarvitsevat oikeuksiensa ja velvollisuuksiensa toteuttamiseksi. Tietoja voidaan luovuttaa myös suoramarkkinointiin, mielipide- ja markkinatutkimukseen, osoitepalveluna, asiakasrekisterin päivittämiseen, historialliseen tai tieteelliseen tutkimukseen taikka muuhun näihin verrattavaan tarkoitukseen.

Väestötietojärjestelmän tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta EU:n ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika: Väestötietojärjestelmän sisältämät henkilötiedot säilytetään pysyvästi lukuun ottamatta lapsen huostaanottoa koskevaa tietoa, joka poistetaan huostaanoton päätyttyä taikka viimeistään huostaanotetun täyttäessä 18 vuotta ja ulkomaan kansalaisen oleskelulupaa koskevia tietoja, jotka poistetaan sen jälkeen, kun henkilö on saanut Suomen kansalaisuuden.

Koska väestötietojärjestelmän tiedot säilytetään pysyvästi, sinulla ei ole oikeutta pyytää tietojesi poistamista väestötietojärjestelmästä.

Pääsy tietoihin: Sinulla on oikeus saada tietää, mitä sinua koskevia tietoja väestötietojärjestelmään on tallennettu. Voit itse käydä tarkastamassa omat tietosi osoitteessa www.suomi.fi/omat-tiedot. Voit tarkastaa tietosi myös asioimalla henkilökohtaisesti Digi- ja väestötietoviraston paikallisyksikössä, Ahvenanmaan valtionvirastossa tai pyytämällä tarkastuksen kirjallisesti lomakkeella.

Tietojen oikaisu ja käsittelyn rajoittaminen: Sinulla on oikeus vaatia, että väestötietojärjestelmässä oleva virheellinen tietosi korjataan. Korjausvaatimus on tehtävä Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtionvirastolle. Et voi vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista oikaisuvaatimuksen käsittelyn ajaksi.

Kirjautumalla omiin tietoihisi www.suomi.fi/omat-tiedot voit itse ilmoittaa seuraavat tiedot: äidinkieli ja asiointikieli (kun äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi), ammatti, kutsumanimi, sähköpostiosoite, tietojenluovutuskiellot (lukuun ottamatta turvakieltoa) sekä uskonnollisesta yhdyskunnasta eroaminen.

Vastustamisoikeus: Sinulla ei ole oikeutta vastustaa tietojesi käsittelyä väestötietojärjestelmässä, koska tietojasi käsitellään lain nojalla. Sinulla on kuitenkin oikeus kieltää tietojesi luovuttaminen väestötietojärjestelmästä suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Voit myös kieltää osoitetietojesi luovuttamisen osoitepalveluna. Tietojen luovutuskiellot voit ilmoittaa tunnistautumista edellyttävässä verkkopalvelussa www.suomi.fi/omat-tiedot tai puhelimitse tai kirjallisesti Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtionvirastolle. Lisätietoja ja lomakkeita on saatavissa Digi- ja väestötietoviraston verkkosivuilta osoitteesta www.dvv.fi. Tietojenluovutuskiellot ovat rekisterikohtaisia. Toisin sanoen väestötietojärjestelmään rekisteröity kielto ei välity eteenpäin muihin rekistereihin, esim. Postille, vaan sinun on tehtävä tietojenluovutuskiellot erikseen itse kaikkiin haluamiisi rekistereihin.

Oikeus siirtää tiedot toiseen järjestelmään: Koska väestötietojärjestelmän tietojen käsittely perustuu lakiin eikä suostumukseesi, sinulla ei ole oikeutta saada henkilötietojasi väestötietojärjestelmästä sähköisesti siirrettävässä muodossa toiseen järjestelmään.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle: Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valitus tehdään valvontaviranomaiselle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, sähköposti: tietosuoja@om.fi.

Information som ska tillhandahållas om behandlingen av uppgifter i befolkningsdatasystemet enligt artikel 13 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR)

Registrets namn: Befolkningsdatasystemet

Personuppgiftsansvarig och kontaktuppgifter: Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och Statens ämbetsverk på Åland.

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, www.dvv.fi/kontaktuppgifter, telefon (växel) 0295536000, e-post kirjaamo@dvv.fi.

Statens ämbetsverk på Åland, Torggatan 16 B, PL 58, 22101 MARIEHAMN, telefon + 358 018 635270, e-post info@ambetsverket.fi

Dataskyddsbud: Kontaktuppgifter till dataskyddsbudet vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata: tietosuoja@dvv.fi. Kontaktuppgifterna finns också på adressen: <https://dvv.fi/tietosuoja>.

Syfte med och rättslig grund för behandlingen av personuppgifter: Befolkningsdatasystemet upprätthålls med stöd av lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Syftet med befolkningsdatasystemet är att möjliggöra, genomföra och trygga samhällets funktioner och informationsförsörjning och att trygga möjligheterna för samhällsmedlemmarna att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter.

Utlämnande av uppgifter: Till statliga och kommunala myndigheter lämnas ut sådana uppgifter som anges i lag eller förordning samt sådana uppgifter som dessa behöver för utförandet av sina uppgifter. Personer och sammanslutningar har rätt att ur befolkningsdatasystemet få sådana uppgifter som dessa behöver för att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter. Uppgifter kan även lämnas ut för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, adresstjänster, uppdatering av kundregister, historisk eller vetenskaplig forskning eller andra därmed jämförbara ändamål.

Uppgifter ur befolkningsdatasystemet lämnas i regel inte ut till länder utanför EU.

Förvaringstid för personuppgifterna: Personuppgifter som registrerats i befolkningsdatasystemet förvaras permanent med undantag för uppgifter om omhändertagandet av ett barn, vilka tas bort när omhändertagandet upphör eller senast när den omhändertagna fyller 18 år och uppgifter om en utländsk medborgares uppehållstillstånd, vilka tas bort efter att personen fått finskt medborgarskap.

Eftersom uppgifterna i befolkningsdatasystemet förvaras permanent har du inte rätt att begära borttagning av dina uppgifter ur befolkningsdatasystemet.

Åtkomst till uppgifterna: Du har rätt att få veta vilka uppgifter om dig som finns i befolkningsdatasystemet. Du kan själv kontrollera dina uppgifter på adressen www.suomi.fi/mina-uppgifter. Du kan också kontrollera dina uppgifter genom att personligen besöka Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas lokala enhet, Statens ämbetsverk på Åland eller genom att göra en skriftlig begäran om att få kontrollera uppgifterna med en blankett.

Rättelse av uppgifter eller begränsning av behandling: Du har rätt att kräva rättelse av felaktiga uppgifter om dig i befolkningsdatasystemet. Du kan yrka på rättelse hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata eller hos Statens ämbetsverk på Åland. Du kan inte kräva att behandlingen av uppgifterna begränsas under den tid rättelseyrkandet handläggs. Genom att logga in på www.suomi.fi/mina-uppgifter kan du själv uppges följande uppgifter: modersmål och kontaktspråk (om modersmålet är något annat än finska eller svenska), yrke, tilltalsnamn, e-postadress, förbud mot utlämnande av uppgifter (med undantag för spårmarkering) samt utträde ur religiöst samfund.

Rätt att göra invändningar: Du har inte rätt att invända mot att dina uppgifter behandlas i befolkningsdatasystemet, eftersom uppgifterna behandlas med stöd av lagen. Du har emellertid rätt att förbjuda utlämning av dina uppgifter från befolkningsdatasystemet för direktmarknadsföring, distansförsäljning och annan direktmarknadsföring, inte heller för marknads- och opinionsundersökningar eller personmatriklar och släktforskning. Du kan också förbjuda att dina adressuppgifter lämnas ut för adresstjänster. Förbud mot utlämnande av uppgifter kan du meddela i tjänsten www.suomi.fi/mina-uppgifter, som förutsätter identifiering, eller per telefon eller skriftligen till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata eller Statens ämbetsverk på Åland. Ytterligare upplysningar och blanketter finns på Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbplats www.dvv.fi.

Förbuden mot utlämning av uppgifter är registerspecifika. Med andra ord förmedlas inte ett förbud som registrerats i befolkningsdatasystemet vidare till andra register såsom Posten, utan du måste göra anmälan om förbud mot utlämningen av uppgifter separat till alla register.

Rätt att överföra uppgifter till ett annat system: Eftersom uppgifterna i befolkningsdatasystemet behandlas med stöd av lagen och inte kräver ditt samtycke, har du inte rätt att få dina personuppgifter överförda från befolkningsdatasystemet i elektroniskt format till ett annat system.

Rätt att besvara sig hos tillsynsmyndigheten: Du har rätt att besvara dig hos tillsynsmyndigheten angående behandlingen av personuppgifter. Ett besvär ska anföras hos tillsynsmyndigheten: Dataombudsmannens byrå, PB 800, 00521 Helsingfors, e-post: tietosuoja@om.fi.