



LAHJAILMOITUS - ANMÄLAN OM GÅVA

Xlt cpqo cløgg täyttää - Ifylls av m{pf li j gvgpten

Tällä lomakkeella voidaan tehdä lahjanlupauslain 6 §:ssä tarkoitettu ilmoitus läheisten välisestä lahjoituksesta. Med denna blankett kan en anmälan enligt 6 § lagen om gåvoutfästelser göras om gåvor mellan närstående.

Saapumispäivä - Ankomstdag	Diaarinumero - Diarienummer
----------------------------	-----------------------------

Täyttäkää lomake kirjoituskoneella, tietokoneella tai tekstaten. Fyll i blanketten med skrivmaskin, dator eller tryckbokstäver.

Lahjan antaja Gåvogivare	SUKUNIMI, etunimet – SLÄKTNAMN, förnamn	
	Kotipaikka - Hemort	Henkilötunnus - Personbeteckning
Lahjan saaja'' Gåvotagare	SUKUNIMI, etunimet – SLÄKTNAMN, förnamn	
	Henkilötunnus - Personbeteckning	
Ilmoittaja Anmälare	Nimi - Namn	
	Osoite - Adress	Puhelin virka-aikana – Telefon under tjänstetid
Tietoja lahjasta Uppgifter om gåvan		
Lahjan antamisen ajankohta – Tid- punkt för givande av gåvan		
Ilmoituksen Päiväys ja allekirjoitus Datering och Underskrift av anmälan	Päiväys (paikka ja aika) – Datering (ort och datum)	
	Ilmoittajan allekirjoitus – Anmälarens underskrift	

ILMOITUS LAHJOITUKSESTA

Ohjeita ilmoituksen tekemisestä ja sen vaikutuksista

Missä tapauksessa lahjasta ilmoitetaan

Lahjasta ilmoitetaan, kun joku on saanut lahjan

- puolisoltaan,
- suoraan etenevässä tai takenevassa polvessa olevalta sukulaiseltaan tai tämän puolisolta tai
- muulta erityisen läheiseltä henkilöltä, jonka kanssa lahjansaaja asuu yhteisessä taloudessa.

Minkälaisesta lahjasta ilmoitetaan

Ilmoitus tehdään irtaimen omaisuuden lahjoituksesta. Ilmoitusta ei tarvitse tehdä, jos lahja on tavanomainen. Tavanomaisella tarkoitetaan sitä, että lahja ei ole arvoltaan epäsuhteessa lahjoittajan taloudelliseen asemaan nähden.

Miksi ilmoitus tehdään

Jos lahjanantaja tulee maksukyvyttömäksi, esimerkiksi joutuu konkurssiin, lahjansaaja voi joutua luopumaan lahjasta lahjanantajan velkojien hyväksi. Ilmoituksen tekemisestä alkaa kulua aika, jonka päätyttyä lahjanantajan velkojat eivät voi enää vaatia lahjaa palautettavaksi. Jos ilmoitusta ei tehdä, tämä aika ei ala kulua. Jos ilmoitus on tehty, lahjaa ei voi menettää enää sen jälkeen, kun lahjoituksesta on kulunut kolme vuotta edellyttäen, että lahjansaaja oli vilpittömässä mielessä.

Kuka voi tehdä ilmoituksen

Ilmoituksen voi tehdä lahjanantaja tai lahjansaaja.

Milloin ilmoitus tehdään

Ilmoituksen tekemiselle ei ole säädetty määräaika. Lahjansaajan edun mukaista on tehdä ilmoitus mahdollisimman pian lahjoituksen jälkeen.

Minne ilmoitus tehdään

Ilmoitus tehdään Digi- ja väestötietovirastolle.

ANMÄLAN OM GÅVA

Anvisningar för hur anmälan skall göras och om verkningarna av anmälan

I vilka fall skall en anmälan om en gåva göras

En gåva skall anmälas, när någon har fått en gåva

- av sin make,
- av en släkting i rätt upp- eller nedstigande led eller dennes make eller
- av någon som står honom särskilt nära och med vilken gåvotagaren bor i gemensamt hushåll.

Hurdana gåvor skall anmälas

Gåvor bestående av lös egendom skall anmälas. Anmälan behöver inte göras om gåvan är sedvanlig. Medsedvanlig anses att gåvans värde inte står i missförhållande till givarens ekonomiska ställning.

Varför skall anmälan göras

Om givaren blir insolvent, t.ex. går i konkurs, kan gåvotagaren bli tvungen att avstå från sin gåva till förmån för givarens borgenärer. När anmälan görs, börjar en tidsfrist löpa och när den har gått ut kan borgenärerna inte längre kräva att gåvan skall gå åter. Om anmälan inte görs, börjar tidsfristen inte att löpa. Har en anmälan gjorts, kan gåvotagaren inte förlora gåvan efter det tre år har förflutit från det gåvan skänktes, förutsatt att gåvotagaren var i god tro. Anmälan kan göras av givaren eller gåvotagaren.

När skall anmälan göras

Ingen tid har utsatts inom vilken anmälan skall göras. Det är till fördel för gåvotagaren att göra anmälan så snart som möjligt efter det han har fått gåvan.

Var skall anmälan göras

Anmälan skall göras hos Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata.