



Täytä lomake suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Käytä latinalaisia kirjaimia. Voit toimittaa tämän lomakkeen ja tarvittavat asiakirjat Suomen edustustoon, jos olet Suomen kansalainen tai asut pysyvästi Suomessa. Muussa tapauksessa voit tiedustella edustustosta, onko asiakirjojen toimittaminen heidän kauttaan mahdollista. Jos et voi toimittaa asiakirjoja edustuston kautta, toimita lomake ja asiakirjat A) postitse tai henkilökohtaisesti Digi- ja väestötietovirastoon tai B) Ahvenanmaan valtionvirastoon, jos nykyinen tai viimeisin kotikuntasi on Ahvenanmaalla. Lue tarkemmat ohjeet asiakirjojen toimittamisesta osoitteessa www.dvv.fi/ulkomaisten-asiakirjojen-toimittaminen ennen kuin täytät ja palautat lomakkeen.

LAPSI

Sukunimi	Etunimet
Suomalainen henkilötunnus	Syntymäaika
Sukupuoli <input type="radio"/> Poika <input type="radio"/> Tyttö	Lapsen siviilisääty <input type="radio"/> Naimaton <input type="radio"/> Muu, mikä
Syntymävaltio	Syntymäpaikka
Kansalaisuudet (Rekisteröitävistä ulkomaan kansalaisuuksista on esitettävä asiakirjaselvitys.)	
Äidinkieli (Ilmoita vain yksi äidinkieli.)	Asiointikieli, jos äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi <input type="radio"/> Suomi <input type="radio"/> Ruotsi
Lähiosoite, postitoimipaikka ja -numero sekä valtio	
Sähköpostiosoite, jos lapsi on täysi-ikäinen	

VANHEMPI A
 Äiti (synnyttänyt vanhempi) Adoptioäiti

Sukunimi	Entiset sukunimet
Etunimet	Henkilötunnus (tai syntymäaika)
Siviilisääty	<input type="radio"/> Elää <input type="radio"/> Kuollut, milloin?
Kansalaisuus	Asiointikieli <input type="radio"/> Suomi <input type="radio"/> Ruotsi
Lähiosoite	Postitoimipaikka ja -numero sekä valtio
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite <input type="radio"/> Suostun siihen, että asiaa koskeva mahdollinen päätös voidaan toimittaa sähköpostitse.
Emme rekisteröi yhteystietoja väestötietojärjestelmään. Niitä käytetään vain yhteydenottoihin rekisteröinnin yhteydessä.	

VANHEMPI B

Isä Adoptioisä Vahvistettu äiti

Sukunimi	Entiset sukunimet
Etunimet	Henkilötunnus (tai syntymäaika)
Siviilisääty	<input type="checkbox"/> Elää <input type="checkbox"/> Kuollut, milloin?
Kansalaisuus	Asiointikieli <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi
Lähiosoite	Postitoimipaikka ja -numero sekä valtio
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite <input type="checkbox"/> Suostun siihen, että asiaa koskeva mahdollinen päätös voidaan toimittaa sähköpostitse.

Emme rekisteröi yhteystietoja väestötietojärjestelmään. Niitä käytetään vain yhteydenottoihin rekisteröinnin yhteydessä.

PERHESUHTEET

Muista vastata kaikkiin kysymyksiin!

Onko lapsi adoptoitu? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	Adoptiossa lapsen ja adoptiovanhemman välille muodostetaan perhesuhde viranomaisen päätöksellä.
Onko lapsi syntynyt sijaissynnytyksellä? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	Sijaissynnytyksellä on järjestely, jossa sijaissynnyttäjänä toimiva nainen luovuttaa lapsen synnytyksen jälkeen aiotuille vanhemmille ennalta tehdyn sopimuksen mukaisesti.

Onko lapsi syntynyt avioliiton aikana?

Kyllä. Vanhempien vihkipäivä: _____

Ei. Vanhemmuus on vahvistettu, päivämäärä: _____

Ei. Vanhemmuutta ei ole vahvistettu.

Kuka on lapsen huoltaja? <input type="checkbox"/> Vanhemmilla on yhteishuoltajuus <input type="checkbox"/> Vanhempi A on lapsen virallinen yksinhuoltaja <input type="checkbox"/> Vanhempi B on lapsen virallinen yksinhuoltaja <input type="checkbox"/> Muu virallinen huoltaja. Nimi ja henkilötunnus: _____	Lapsen huoltajia ovat yleensä vanhemmat tai toinen heistä. Huoltaja voi poikkeuksellisesti olla myös muu henkilö kuin lapsen vanhempi. Avioliiton aikana syntyneen lapsen vanhemmilla on yhteishuoltajuus, ellei yksinhuoltajuudesta ole tehty virallista päätöstä. Jos sinulla on päätös huoltajuudesta, toimita se Digi- ja väestötietovirastolle.
---	--

TARVITTAVAT ASIAKIRJAT (tarpeen mukaan laillistetut ja käänätetyt, katso ohje: www.dvv.fi/laillistamisohje).

Syntymätodistus
 Selvitys isyyden/äitiyden vahvistamisesta
 Huoltopäätös
 Selvitys lapsen muusta kuin Suomen kansalaisuudesta

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Päiväys	Ilmoittajan allekirjoitus ja nimenselvennys
---------	---

Tietosuojailmoitus

Väestötietojärjestelmän rekisterinpitäjiä ovat Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtionvirasto. Digi- ja väestötietoviraston vaihteen puhelinnumero on 0295 536 000. Kirjaamon sähköpostiosoite on kirjaamo@dvv.fi. Tarkemmat yhteystiedot löydät kotisivuiltamme osoitteesta www.dvv.fi/yhteystiedot. Ahvenanmaan valtionviraston yhteystiedot löydät osoitteesta www.ambetsverket.ax.

Miksi henkilötietojani kerätään?

Lomakkeella ilmoittamasi tiedot merkitään väestötietojärjestelmään. Väestötietojärjestelmää pidetään yhteiskunnan toimintojen ja tietohuollon sekä sen jäsenille kuuluvien oikeuksien ja velvollisuuksien mahdollistamiseksi, toteuttamiseksi ja turvaamiseksi. Väestötietojärjestelmän ylläpito on Digi- ja väestötietoviraston lakisääteinen tehtävä. Voit lukea lisää väestötietojärjestelmään liittyvästä henkilötietojen käsittelystä osoitteesta www.dvv.fi/vtj-tietosuoja.

Kuinka kauan henkilötietojani säilytetään?

Väestötietojärjestelmään merkityt henkilötiedot säilytetään pääosin pysyvästi.

Luovutetaanko henkilötietojani muille?

Väestötietojärjestelmän tietojen luovuttamisesta säädetään lailla. Henkilötietoja luovutetaan valtion ja kuntien viranomaisille niille kuuluvien tehtävien toteuttamista varten. Henkilötietoja voidaan luovuttaa myös henkilöille ja yhteisöille, jos ne tarvitsevat tietoja oikeuksiensa tai velvollisuuksien toteuttamiseksi, sekä suoramarkkinointia, mielipide- ja markkinatutkimusta, osoitepalvelua, asiakasrekisterin päivittämistä, historiallista tai tieteellistä tutkimusta taikka muuta vastaavaa tarkoitusta varten.

Mitä oikeuksia minulla on?

Sinulla on oikeus tarkastaa itsestäsi väestötietojärjestelmään tallennetut tiedot ja oikaista ne maksutta. Voit tarkastaa tietosi osoitteesta www.dvv.fi/omien-tietojen-tarkastus-palvelu, asioimalla henkilökohtaisesti palvelupaikassamme tai pyytämällä tarkastusta kirjaamon kautta. Jos havaitset tiedoissasi puutteita, voit itse oikaista ne omien tietojen tarkastuspalvelun kautta, asioimalla palvelupaikassamme tai ottamalla yhteyttä numeroon 0295 536 220. Lisäksi voit kieltää henkilötietojesi luovuttamisen suoramarkkinointia, mielipide- ja markkinatutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten. Tietojen luovuttamisen voi kieltää omien tietojen tarkastuspalvelussa tai ilmoittamalla asiasta Digi- ja väestötietovirastoon. Lisätietoja tietojen luovuttamisen kieltämisestä saat osoitteesta www.dvv.fi/tietojen-luovuttamisen-kieltaminen.

Jos haluat kysyä henkilötietojesi käsittelystä, tavoitat Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan sähköpostitse osoitteesta tietosuoja@dvv.fi.

Jos henkilötietoja on mielestäsi käsitelty lainvastaisesti, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle. Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot löydät tietosuojavaltuutetun toimiston kotisivuilta osoitteesta www.tietosuoja.fi.