



Hakemuksen laatimista
koskevat ohjeet ovat sivulla 4

- Etunimen muuttaminen
 Sukunimen muuttaminen
 Etu- ja sukunimen muuttaminen

VIRANOMAINEN TÄYTTÄÄ SAAPUMISPÄIVÄN JA DIAARINUMERON

Saapumispäivä	Diaarinumero
---------------	--------------

HENKILÖ, JONKA NIMEN MUUTTAMISTA HAETAAN (HAKIJA) JA HAETTAVA UUSI NIMI

1 Henkilötunnus
Nykyiset etunimet
Kaikki etunimet hakijan esittämässä muodossa (täytetään vain, jos haetaan etunimen muuttamista)
Nykyinen sukunimi
Hakijan esittämä uusi sukunimi tai sukunimiyhdistelmä
2 Henkilötunnus
Nykyiset etunimet
Kaikki etunimet hakijan esittämässä muodossa (täytetään vain, jos haetaan etunimen muuttamista)
Nykyinen sukunimi
Hakijan esittämä uusi sukunimi tai sukunimiyhdistelmä
3 Henkilötunnus
Nykyiset etunimet
Kaikki etunimet hakijan esittämässä muodossa (täytetään vain, jos haetaan etunimen muuttamista)
Nykyinen sukunimi
Hakijan esittämä uusi sukunimi tai sukunimiyhdistelmä
4 Henkilötunnus
Nykyiset etunimet
Kaikki etunimet hakijan esittämässä muodossa (täytetään vain, jos haetaan etunimen muuttamista)
Nykyinen sukunimi
Hakijan esittämä uusi sukunimi tai sukunimiyhdistelmä
5 Henkilötunnus
Nykyiset etunimet
Kaikki etunimet hakijan esittämässä muodossa (täytetään vain, jos haetaan etunimen muuttamista)
Nykyinen sukunimi
Hakijan esittämä uusi sukunimi tai sukunimiyhdistelmä

**PERUSTEET HAETULLE ETU- JA/TAI SUKUNIMELLE**

Millä perusteella nimeksi halutaan juuri esitetty nimi?

**ALLEKIRJOITUKSET**

1 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
Yhteystiedot (osoite, sähköposti ja puhelinnumero)	
2 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
Yhteystiedot (osoite, sähköposti ja puhelinnumero)	
3 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
Yhteystiedot (osoite, sähköposti ja puhelinnumero)	
4 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
Yhteystiedot (osoite, sähköposti ja puhelinnumero)	
5 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
Yhteystiedot (osoite, sähköposti ja puhelinnumero)	

Annan suostumukseni päätöksen sähköiseen tiedoksiintoon. Päätös lähetetään salattuna sähköpostiviestinä.

SUOSTUMUKSET

Kymmenen vuotta täyttäneen alaikäisen / avio- tai avopuolison / huoltajien suostumukset

1 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
2 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
3 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
4 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
5 Paikka ja päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys



Ohjeita

Kuka voi toimia hakijana:

- Hakijana on se henkilö, jonka nimi halutaan muuttaa.
- Täysivaltainen henkilö tekee hakemuksensa itse.
- Alaikäisistä 15–17 -vuotiailla on oikeus itse tehdä hakemus.
- Alle 15-vuotiaan nimen muuttamista koskevan hakemuksen tekee hänen huoltajansa/huoltajat yhdessä taikka hänen muu laillinen edustajansa.
- Yhteisellä hakemuksella voidaan hakea samaa sukunimeä tai sukunimiyhdistelmää, jos hakijoina ovat aviopuolisot tai avopuolisot, jotka ovat asuneet yhteistaloudessa vähintään 5 vuotta tai avopuolisoilla on tai on ollut yhteisessä huollossa oleva lapsi ja jos avopuoliso antaa suostumuksensa nimen ottamiselle.
- Yhteisen hakemuksen voi huoltajien suostumuksella tehdä alaikäisen lapsensa kanssa samassa taloudessa asuva vanhempi, joka ei ole lapsensa huoltaja.

Kuuleminen tai suostumus hakemuksen johdosta:

- Alaikäisen huoltajille varataan tilaisuus tulla kuulluksi alaikäisen tekemän hakemuksen johdosta.
- Jos alaikäinen on täyttänyt 10 vuotta, hänen sukunimeään ei voida muuttaa ilman hänen kirjallista suostumustaan.
- Mikäli sukunimeksi tai sukunimiyhdistelmän yhdeksi sukunimeksi haetaan puolison nykyistä sukunimeä, tarvitaan tähän puolison suostumus. Sellaista sukunimeä, jonka puoliso on saanut avioliiton perusteella, ei voi saada sukunimeksi tai osaksi sukunimiyhdistelmää.

Allekirjoitukset, nimien määrä sekä lisätiedot sukunimistä ja asuinpaikasta:

Jokaisen hakijan tai hänen edustajansa (esimerkiksi alaikäisen lapsen huoltajan) on allekirjoitettava hakemus. Kenenkään perheenjäsenen sukunimi ei muutu automaattisesti sen seurauksena, että toisen perheenjäsenen nimi muutetaan.

Samalla hakemuksella voi ehdottaa enintään kaksi (2) erilaista uudissukunimeä.

Etunimiä voi olla enintään neljä (4).

Sukunimistä ja sukunimiyhdistelmistä saat tarvittaessa lisätietoja internetistä osoitteesta www.dvv.fi.

Jos hakijalla on asuinpaikka Norjassa, Ruotsissa tai Tanskassa, Suomen viranomaisen ei ole toimivaltainen käsittelemään sukunimen muuttamista koskevaa hakemusta. Sukunimen muuttamista on haettava siinä edellä mainitussa maassa, jossa hakijalla on asuinpaikka.

Liitteet:

Hakemukseen on liitettävä tarpeellinen selvitys. Väestötietojärjestelmässä olevista tiedoista ei kuitenkaan tarvitse toimittaa selvitystä, vaan ne tarkistetaan viran puolesta. Esimerkiksi haettaessa esivanhemman sukunimeä uudeksi sukunimeksi, hakemukseen tulee liittää selvitys, joka osoittaa esitetyn nimen kuuluneen vakiintuneesti hakijan esivanhemmille.

Maksu: Hakemusmaksu suoritetaan joko hakemusta jätettäessä tai laskulla.

Hinnasto:

www.dvv.fi.

Myös kielteinen päätös on maksullinen.

Nimenmuutoshakemuksen palautus:

Nimenmuutoshakemuksen voi toimittaa Digi- ja väestötietovirastoon tai Ahvenanmaan valtionvirastoon.

Säädökset:

Etu- ja sukunimilaki (946/2017)

Valtioneuvoston asetus etu- ja sukunimistä (838/2019).

Palautus:

Palauta lomake osoitteeseen: Digi- ja väestötietovirasto, PL 1003, 02151 Espoo. Ahvenanmaalla lomake palautetaan Ahvenanmaan valtionvirastoon.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) 13 artiklan mukainen informointi tietojen käsittelystä väestötietojärjestelmässä

Rekisterin nimi: Väestötietojärjestelmä

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot: Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtiovirasto

Digi- ja väestötietovirasto, www.dvv.fi/yhteystiedot, puhelin (vaihe) +358 295 536 000, sähköposti kirjaamo@dvv.fi

Ahvenanmaan valtiovirasto, www.ambetsverket.ax, puhelin + 358 18 635 270, sähköposti info@ambetsverket.fi

Tietosuojavastaava: Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan yhteystiedot: tietosuoja@dvv.fi. Yhteystiedot löytyvät myös osoitteesta: <https://dvv.fi/tietosuoja>.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste: Väestötietojärjestelmää pidetään väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain nojalla. Väestötietojärjestelmää pidetään yhteiskunnan toimintojen ja tietohuollon sekä sen jäsenille kuuluvien oikeuksien ja velvollisuuksien mahdollistamiseksi, toteuttamiseksi ja turvaamiseksi.

Tietojen luovuttaminen: Valtion ja kuntien viranomaisille luovutetaan laissa tai asetuksessa säädetyt tiedot ja niille säädettyjen tai määrättyjen tehtävien hoitamisessa tarpeelliset tiedot. Henkilölle ja yhteisölle luovutetaan väestötietojärjestelmästä tietoja, joita nämä tarvitsevat oikeuksiensa ja velvollisuuksiensa toteuttamiseksi. Tietoja voidaan luovuttaa myös suoramarkkinointiin, mielipide- ja markkinatutkimukseen, osoitepalveluna, asiakasrekisterin päivittämiseen, historialliseen tai tieteelliseen tutkimukseen taikka muuhun näihin verrattavaan tarkoitukseen.

Väestötietojärjestelmän tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta EU:n ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika: Väestötietojärjestelmän sisältämät henkilötiedot säilytetään pysyvästi lukuun ottamatta lapsen huostaanottoa koskevaa tietoa, joka poistetaan huostaanoton päätyttyä taikka viimeistään huostaanotetun täyttyessä 18 vuotta ja ulkomaan kansalaisen oleskelulupaa koskevia tietoja, jotka poistetaan sen jälkeen, kun henkilö on saanut Suomen kansalaisuuden.

Koska väestötietojärjestelmän tiedot säilytetään pysyvästi, sinulla ei ole oikeutta pyytää tietojesi poistamista väestötietojärjestelmästä.

Pääsy tietoihin: Sinulla on oikeus saada tietää, mitä sinua koskevia tietoja väestötietojärjestelmään on tallennettu. Voit itse käydä tarkastamassa omat tietosi osoitteessa www.suomi.fi/omat-tiedot. Voit tarkastaa tietosi myös asioimalla henkilökohtaisesti Digi- ja väestötietoviraston paikallisyksikössä, Ahvenanmaan valtiovirastossa tai pyytämällä tarkastuksen kirjallisesti lomakkeella.

Tietojen oikaisu ja käsittelyn rajoittaminen: Sinulla on oikeus vaatia, että väestötietojärjestelmässä oleva virheellinen tietosi korjataan. Korjausvaatimus on tehtävä Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtiovirastolle. Et voi vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista oikaisuvaatimuksen käsittelyn ajaksi.

Kirjautumalla omiin tietoihisi www.suomi.fi/omat-tiedot voit itse ilmoittaa seuraavat tiedot: äidinkieli ja asiantikieli (kun äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi), ammatti, kutsumanimi, sähköpostiosoite, tietojenluovutuskiellot (lukuun ottamatta turvakieltoa) sekä uskonnollisesta yhdyskunnasta eroaminen.

Vastustamisoikeus: Sinulla ei ole oikeutta vastustaa tietojesi käsittelyä väestötietojärjestelmässä, koska tietojasi käsitellään lain nojalla. Sinulla on kuitenkin oikeus kieltää tietojesi luovuttaminen väestötietojärjestelmästä suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Voit myös kieltää osoitetietojesi luovuttamisen osoitepalveluna. Tietojen luovutuskiellot voit ilmoittaa tunnistautumista edellyttävässä verkkopalvelussa www.suomi.fi/omat-tiedot tai puhelimitse tai kirjallisesti Digi- ja väestötietovirastolle tai Ahvenanmaan valtiovirastolle. Lisätietoja ja lomakkeita on saatavissa Digi- ja väestötietoviraston verkkosivuilta osoitteesta www.dvv.fi.

Tietojenluovutuskiellot ovat rekisterikohtaisia. Toisin sanoen väestötietojärjestelmään rekisteröity kiello ei välity eteenpäin muihin rekistereihin, esim. Postille, vaan sinun on tehtävä tietojenluovutuskiellot erikseen itse kaikkiin haluamiisi rekistereihin.

Oikeus siirtää tiedot toiseen järjestelmään

Koska väestötietojärjestelmän tietojen käsittely perustuu lakiin eikä suostumukseesi, sinulla ei ole oikeutta saada henkilötietojasi väestötietojärjestelmästä sähköisesti siirrettävässä muodossa toiseen järjestelmään.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valitus tehdään valvontaviranomaiselle: Tietosuojavaikuttetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, sähköposti: tietosuoja@om.fi