



1. TILAAJA

Nimi (sukunimi ja etunimet)	Henkilötunnus/Y-tunnus
Puhelinnumero:	Sähköpostiosoite:

2. HENKILÖ/HENKILÖT, JOSTA/JOISTA HOLHOUSREKISTERIOTE TARVITAAN

Nimi (sukunimi ja etunimet)	Henkilötunnus
Nimi (sukunimi ja etunimet)	Henkilötunnus
Nimi (sukunimi ja etunimet)	Henkilötunnus

3. KÄYTTÖTARKOITUS

Valitse holhousrekisterioteelle käyttötarkoitus oheisista vaihtoehdoista. Jos vaihtoehdoissa ei ole sopivaa käyttötarkoitusta, kirjoita sellainen itse.

☐ Alkoholin myyntiä varten	☐ Oikeudenkäyntiavustajan lupaa varten
☐ Anniskelulupaa varten	☐ Rahoitustarkastusta varten (finanssivalvonta)
☐ Apteekkilupaa varten	☐ Rekisteritietojen tarkastamista varten
☐ Asianajajaliiton jäsenhakemusta varten	☐ Tilintarkastajan auktorisointia varten
☐ Edunvalvojan tehtävää varten	☐ Vakuutusmeklarin auktorisointia varten
☐ Elinkeinotoimintaa varten	☐ Valtuutetun tehtävää varten
☐ Kiinteistönvälittäjän auktorisointia varten	☐ Yhtiön hallituksen jäsenyyttä varten
☐ Liikennelupaa varten (taksilupa)	☐ Muu, mikä? _____
☐ Luottamustehtävää varten	

4. HOLHOUSREKISTERIOTTEEN TIEDOT

Otteen kieli: ☐ suomi ☐ ruotsi ☐ englanti (saatavilla vain sellaisista henkilöistä, joilla ei ole edunvalvojaa) Mikäli tarkoituksenasasi on toimittaa ote ulkomaille, saatat tarvita otteeseen laillistuksen. Kysy tällöin lisätietoa holhousviranomaiselta.	Otteelle tulostettavat tiedot: ☐ syntymäaika ☐ henkilötunnus (voidaan merkitä vain, jos ote luovutetaan otteen kohteelle itselleen tai hänen edunvalvojalleen) ☐ osoitetiedot
---	---

5. TOIMITUSOSOITE

☐ Annan suostumukseni sille, että holhousrekisteriote toimitetaan sähköpostitse salattuna viestinä. Olen ilmoittanut edellä myös puhelinnumeron, johon lähetetään sähköpostin avaamiseen tarvittava PIN-koodi.	Sähköpostiosoite ja puhelinnumero
	Vastaanottajan nimi
	Postiosoite
	Postinumero- ja toimipaikka

6. LASKUTUSOSOITE

Vastaanottajan nimi	Nimen tarkenne
Postiosoite	Postinumero- ja toimipaikka
Henkilötunnus/ Y-tunnus	Yrityksen verkkolaskutusosoite ja operaattoritunnus

Jos sinulla on kysyttävää lomakkeen täyttämisestä, autamme sinua puhelimitse ja chatissa.

Tietosuojailmoitus

Holhousasioiden rekisterin rekisterinpitäjiä ovat Digi- ja väestötietovirasto ja Ahvenanmaan valtionvirasto. Digi- ja väestötietoviraston edunvalvonta-asioissa käyttämän asiankäsittelyjärjestelmän sekä sähköisen dokumenttivaraston rekisterinpitäjänä toimii Digi- ja väestötietovirasto yksin. Digi- ja väestötietoviraston vaihteen puhelinnumero on 0295 536 000. Kirjaamon sähköpostiosoite on kirjaamo@dvv.fi. Tarkemmat yhteystiedot löydät kotisivuiltamme osoitteesta www.dvv.fi/yhteystiedot. Jos haluat kysyä henkilötietojesi käsittelystä, tavoitat Digi- ja väestötietoviraston tietosuojavastaavan sähköpostitse osoitteesta tietosuoja@dvv.fi.

Ahvenanmaan valtionviraston yhteystiedot löydät osoitteesta www.ambetsverket.ax.

Miksi henkilötietojani kerätään? Lomakkeella ilmoittamasi tiedot merkitään asiankäsittelyjärjestelmiimme holhousviranomaisen lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi. Perustietoja edunvalvonnoista ja voimassa olevista edunvalvontavaltuuksista merkitään holhousasioiden rekisteriin. Voit lukea lisää holhousasioihin liittyvästä henkilötietojen käsittelystä osoitteesta <https://dvv.fi/tietosuojaselosteet>. Holhousviranomaisen käytössä olevat järjestelmät ovat Diaari- ja asiankäsittelyjärjestelmä, ELSA-asiankäsittelyjärjestelmä, Holhousasioiden rekisteri ja Toivo -dokumenttivarasto.

Kuinka kauan henkilötietojani säilytetään? Holhousasioiden rekisteriin merkityt tiedot säilytetään kymmenen vuoden ajan siitä, kun edunvalvonta tai edunvalvontavaltuus on päättynyt. Asiankäsittelyjärjestelmissämme olevat tiedot säilytetään sisäisten määräystemme mukaisesti, joiltakin osin pysyvästi.

Luovutetaanko henkilötietojani muille? Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Tiedot ja asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi. Useat holhoustoimissa käsiteltävät tiedot, muun muassa terveyttä ja tiettyjä taloudellisia asioita koskevat tiedot, ovat kuitenkin salassa pidettäviä. Erityisesti on syytä huomata, että asianosaisella on lähtökohtaisesti oikeus saada hänen asiaansa koskeva muukin kuin julkinen tieto. Holhousasioiden rekisterin tiedot voimassa olevista edunvalvonnoista ja edunvalvontavaltuuksista ovat julkisia.

Mitä oikeuksia minulla on? Sinulla on oikeus tarkastaa itsestäsi tallennetut tiedot. Omien tietojen tarkastuspyynnön voit lähettää Digi- ja väestötietoviraston kirjaamoon.

Sinulla on oikeus pyytää henkilötietojesi korjaamista. Huomaathan kuitenkin, että suurin osa Digi- ja väestötietoviraston palveluista perustuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen, mikä voi rajoittaa pyyntösi toteuttamista. Omien tietojen korjaamispyynnön voit lähettää Digi- ja väestötietoviraston kirjaamoon.

Jos henkilötietoja on mielestäsi käsitelty lainvastaisesti, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle. Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot löydät tietosuojavaltuutetun toimiston kotisivuilta osoitteesta www.tietosuoja.fi.