



Varmennepalvelut

11.2.2026

Leimavarmenteen rekisteröintiohje

1 Yleistä

Leimavarmenteen ja siihen liittyvien muiden varmenteiden rekisteröijänä toimii Digi- ja väestötietovirasto (DVV). Leimapalvelun tilaaja toimii varmennehakemuksen vireille laittajana ja antaa DVV:lle tarpeelliset tiedot leimavarmenteen myöntämiseksi.

Leimavarmenteen rekisteröintiä ohjaavat laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä luottamuspalveluista (617/2009), varmennepolitiikka, varmennuskäytäntö sekä DVV:n leimavarmennetta koskeva rekisteröintiliite. Lisäksi rekisteröinnin osalta sovelletaan leimapalvelun sopimusehtoja.

Leimavarmennetta hakevat ja käyttävät DVV:ön sopimussuhteessa olevat organisaatiot.

Leimapalvelusopimusta ei lähtökohtaisesti tehdä eikä varmenteita myönnetä EU- ja ETA-alueen ulkopuolelle, mutta DVV voi myös tapauskohtaisesti tehdä tähän poikkeuksen.

2 Varmenteen hakeminen

Organisaation edustaja tekee leimapalvelua koskevan asiakassopimuksen ja hakee siihen liittyvää leimavarmennetta DVV:n verkkoasioinnissa. Organisaatio vastaa siitä, että varmennetta hakevalla henkilöllä on nimenkirjoitusoikeus. Ennen sopimus- ja varmennehakemuksen tekemistä henkilö tunnistetaan Suomi.fi-tunnistuksen avulla.

Organisaation tulee liittää sopimukseen leimavarmenteen hakemista koskeva valtakirja, jos varmennetta hakee joku muu kuin nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö organisaatiossa.

3 Varmenteen myöntäminen ja luovuttaminen

DVV käsittelee varmennehakemuksen ja myöntää leimavarmenteen organisaatiolle yhteistyössä leimapalvelun toimittajan kanssa.

Varmennehakemuksen lähettänyt henkilö saa varmenteen myöntämisestä tiedon sähköpostitse. Samassa yhteydessä asiakkaalle lähetetään leimapalvelun rajapinta- ja leimavarmenteet.

Organisaation vastuulla on tarkistaa varmenne ja varmistaa leimattujen asiakirjojen toimivuus sekä niiden sisällön oikeellisuus. Organisaatio vastaa tarvittavin toimenpitein siitä, että leimapalvelua käyttävät vain organisaation siihen oikeuttamat henkilöt.



Varmennepalvelut

11.2.2026

4 Leimavarmenteen sulkeminen

Leimapalvelun käyttöön sisältyy vähintään kaksi varmennetta; leimavarmenne ja leimapalvelun rajapintavarmenne. Jokaisella varmenteella on oma yksilöintitieto ja varmenteet voidaan sulkea erikseen. Varmenteiden voimassaoloajat voivat erota toisistaan.

DVV huolehtii leimapalvelun rajapintavarmenteiden sulkemisesta silloin, kun leimapalvelusopimus päättyy tai leimavarmenteen voimassaolo päättyy. Leimavarmenteiden sulusta sovitetaan erikseen.

DVV voi sulkea varmenteet myös muusta varmennepolitiikassa mainitusta syystä.

Asiakas voi tarvittaessa sulkea varmenteet, jos epäilee varmenteiden väärinkäytöstä. Väärinkäytöstä epäiltäessä tulee ensisijaisesti sulkea leimapalvelun leimavarmenne, jonka jälkeen leimapalvelun käyttö estyy.

Asiakas voi sulkea varmenteen lähettämällä sulkupyynnön verkkoasioinnissa olevalla sähköisellä sulkupyyntölomakkeella. Sulkupyynnön lähettäjä tunnistetaan Suomi.fi-tunnistuksen ja DVV:n verkkoasioinnin sekä mahdollisen valtakirjan tai valtuutuksen avulla.

Sulkupyyntölomakkeelle pitää merkitä vähintään seuraavat tiedot:

- Sulkupyynnön ilmoittajan tiedot
- Suljettavien varmenteiden sarjanumerot
- Sulkupyynnön syy

Suljettujen varmenteiden sarjanumerot ja tieto sulkemisajankohdasta julkaistaan sulkulistalla. Suljettuja varmenteita ei voida palauttaa käyttöön.

Varmenteen voimassaolo ja sulkeminen määräytyvät kulloinkin voimassa olevan varmennepolitiikan mukaisesti.

Lisätietoja: vptuotanto@dvv.fi



Varmennepalvelut

11.2.2026

Version hallinta		
versionro	mitä tehty	pvm/henkilö
1.0	Dokumentti luotu	1.1.2024/AG
1.1	Lisätty kohtaan 3.1 <i>Varmenteen myöntäminen ja luovuttaminen</i> , että organisaation vastuulla on tarkistaa varmenne ja varmistaa leimattujen asiakirjojen toimivuus sekä niiden sisällön oikeellisuus.	12.2.2024/AG
1.2	Stilisointiin liittyvät muutokset.	3.4.2024/AG
1.3.	Muutettu kohtaan 4, että väärinkäyttöepäilyn kohdalla asiakkaan tulee ensisijaisesti tehdä leimavarmenteen sulkupyyntö.	5.2.2026/OU