



26.01.2022

JULKISHALLINNON POIMINTA- JA PÄIVITYSPALVELU

SISÄLLYS

Asiakkaat.....	2
Poiminta.....	2
Asiakasrekisterin tietojen päivitys	3
Rakennus- ja huoneistotietojen vakiomuotoinen poiminta.....	4
Poiminnan tai päivityksen hakemus ja tietolupa	4
Väestötietojärjestelmään talletettujen tietojen luovutuskieltojen huomioiminen	5
Tietojen toimitus	7
Käsittely- ja toimitusajat.....	7
Hinnat.....	8



26.1.2022

ASIAKKAAT

Julkishallinnon poiminta- ja päivityspalveluja tuotetaan muun muassa

- valtion hallintoviranomaisille, virastoille ja laitoksille
- kunnallisille viranomaisille
- muille julkisen hallinnon viranomaisille
- itsenäisille julkisoikeudellisille laitoksille
- lailla tai lain nojalla annetulla asetuksella tai lain nojalla annetulla valtion hallintoviranomaisen päätöksellä julkista hallintotehtävää toteuttaville organisaatioille
- tieteellistä tutkimusta harjoittaville organisaatiolle kuten yliopistoille ja korkeakouluille
- oppilaitoksille

Tyypillisiä poiminta- ja päivityspalvelussa muodostettavien aineistojen käyttötarkoituksia ovat viranomaisten suunnittelu- ja selvitystehtävät sekä lääketieteellinen tutkimus ja muu tieteellinen tutkimus.

Poimittuja tai päivitettyjä henkilötietoja voidaan hyödyntää myös muun muassa rekisteripohjaisissa tutkimuksissa, joissa väestötietojärjestelmän tietoja liitetään muista lähteistä hankittuihin tietoihin.

Jos julkishallinnon organisaatio hakee väestötietojärjestelmän tietojen luovutusta muuhun tarkoitukseen kuin kyseiselle organisaatiolle kuuluvan julkisoikeudellisen tehtävän hoitamiseen (esimerkiksi markkinointiin), organisaatiota palvelee yksityissektorin tietopalvelussa.

POIMINTA

Poiminnassa väestötietojärjestelmästä haetaan tietyt poimintaehdot täyttäviä henkilöitä ja/tai rakennuksia.

Valitusta kohderyhmästä voidaan poimia halutun kokoinen satunnaisotanta tai kaikki kohderyhmään kuuluvat henkilöt tai rakennukset.

Poimintaehtoina voidaan käyttää esimerkiksi

- henkilön ikää, sukupuolta tai äidinkieltä
- rakennuksen ominaisuuksia, kuten käyttötarkoitusta tai varustelua
- aluetta, kuten henkilön kotikuntaa tai rakennuksen sijaintikuntaa.

Poiminnat voivat olla kertaluonteisia tai useammin tapahtuvia toimituksia.

Haetuista henkilöistä ja/tai rakennuksista luovutetaan käyttötarkoituksen kannalta oleellisia tietoja. Poimintapalveluissa on tarjolla eri laajuisia valmiita tietopaketteja, jotka sisältävät kattavasti tietoja henkilöistä tai rakennuksista.

Palvelun oheistuotteena voidaan valmistaa ja luovuttaa perusjoukkotilastot.





26.1.2022

ASIAKASREKISTERIN TIETOJEN PÄIVITYS

Asiakkaan rekisterissä olevat henkilötiedot päivitetään kertaluonteisesti väestötietojärjestelmän ajantasaisilla tiedoilla. Päivitys tehdään henkilötunnusten perusteella. Jos asiakkaan rekisterissä ei ole henkilötunnuksia, henkilöt voidaan tunnistaa väestötietojärjestelmästä nimen ja syntymäajan (ppkkvvvv) perusteella.

Päivityksessä luovutetaan rekisterin käyttötarkoituksen kannalta oleelliset tiedot. Päivityksen perustietopaketit ovat:

Postitustiedot

- Sukunimi
- Etunimet
- Vakinainen kotimainen osoite
- Kotikunta (kuntanumero ja kunnan nimi)
- Äidinkieli: suomi, ruotsi, muu

Henkilön perustiedot

- ID-tunnus (mikäli asiakas toimittaa)
- Henkilötunnus, palautetaan luvansaajan toimittama. Jos luvansaajan toimittama henkilötunnus on passiivi, toimitetaan vastaava VTJ:ssä oleva aktiivi henkilötunnus.
- Sukunimi
- Etunimet
- Vakinainen kotimainen osoite
- Kotikunta (kuntanumero ja kunnan nimi)
- Henkilön kuolinpäivä
- Sukupuoli
- Äidinkieli ISO 639-1 kielikoodi
- Vakinainen ulkomainen osoite
- Ulkomainen asuinvaltio (valtiokoodi ja valtion nimi)
- Viimeisin muuttopäivä (kotimaiseen osoitteeseen tai ulkomaille)

Kuolintiedot

- Sukunimi
- Etunimet
- Kuolinpäivä
- Ulkomaille muuton päivä





26.1.2022

RAKENNUS- JA HUONEISTOTIETOJEN VAKIOMUOTOINEN POIMINTA

Poimintaehtona käytetään yhden tai useamman kunnan (joukko vapaasti määriteltyjä kuntia, esimerkiksi maakunta) tai koko Suomen rakennuksia ja rakennushankkeita. Poiminta-alue määritellään hakijalle myönnettävässä tietoluvassa.

Luovutettavat tiedot ovat kulloinkin voimassa olevan Digi- ja väestötietoviraston rakennus-, huoneisto- ja rakennushanketietojen peruspoiminta -tietuekuvauksen mukaiset.

Luovutettava tietosisältö määritellään hakijalle myönnettävässä tietoluvassa siten, että väestötietojärjestelmästä luovutetaan kulloinkin voimassa olevan tietuekuvauksen kaikki osatiedostot tai tietyt osatiedostot sellaisenaan. Edellä mainittujen osatiedostojen sisältämien henkilötietojen luovutus voidaan määritellä tietoluvassa tietuekuvauksesta poiketen, esimerkiksi rakennuksen henkilöomistajien tiedot ja rakennuksen asukastiedot.

Vakiomuotoiseen RHR-poimintaan kuuluvat osatietueet:

- Rakennuksen tiedot, sisältäen sekä valmiiden että keskeneräisten uudisrakennusten tiedot (R1)
- Rakennushankkeiden tiedot, sisältäen tiedot kaikentyyppisistä rakennushankkeista (rakennusluvista) niiden valmistumisesta riippumatta, eli uudisrakentamista koskevien lupien lisäksi toimitetaan tiedot laajennus-, muutos- ym. luvista (R2)
- Rakennusten sijaintiosoitteiden tiedot, sisältäen rakennusten voimassa olevat osoitteet (R3)
- Rakennusten omistajien tiedot, sisältäen voimassa olevista omistuksista omistajien tunnus-, nimi- ja yhteystiedot (R4)
- Rakennuksissa olevien huoneistojen tiedot, sisältäen myös toimitilatyypisten huoneistojen tiedot (R5)
- Rakennusten julkista rahoitusta koskevat tiedot (R6)
- Muuttuvien rakennustunnusten historia (R7)
- Rakennushankkeiden lupahuoneistot (R9)

Asukastiedot alueellisille pelastuslaitoksille ja valtakunnallisille asiakkaille

- Rakennuksen asukastiedot (R8)

POIMINNAN JA/TAI PÄIVITYKSEN TIETOLUVAN HAKEMINEN JA TIETOLUPA

Tietojen luovuttaminen väestötietojärjestelmästä edellyttää tietolupaa. Tietolupaa haetaan Digi- ja väestötietoviraston verkkoasioinnissa. Hakemuksen yhteydessä on annettava selvitys tietojen käyttötarkoituksesta ja tietojen suojauksesta.

Verkkoasiointi on tarkoitettu Digi- ja väestötietoviraston organisaatioasiakkaille. Asiointi edellyttää

- rekisteröitymistä, jonka yhteydessä käyttäjän on tunnistauduttava verkkopankkitunnuksella, organisaatiokortilla, mobiilivarmenteella tai henkilökortilla





26.1.2022

- organisaation asiointitilin avaamista tai jo olemassa olevan asiointitilin käyttämistä hakemuksen tekemiseen.

Verkkoasioinnissa valitaan julkishallinnon poiminta- tai päivityspalvelun tietolupahakemus.

Tietolupa voidaan myöntää kertaluonteisena tai toistaiseksi voimassa olevana. Kertalupa koskee yksittäistä tietojen luovutusta tai useampaa samalla kerralla määriteltyä tietojen luovutusta. Tietolupa voidaan myöntää toistaiseksi voimassa olevana, jos luvansaaja käyttää väestötietojärjestelmän tiedoilla toteutettuja tietopalveluita säännöllisesti. Jos tietolupa on toistaiseksi voimassa oleva, luvansaaja voi tehdä verkkoasioinnissa tilauksen voimassa olevan tietoluvan kautta, kun tarvitsee aineiston.

Digi- ja väestötietovirasto pyytää luvansaajaa tarkastamaan mahdollisimman pikaisesti saamassaan tietoluvassa määritellyn toimitetun tietoaineiston oikeellisuuden.

Luvansaaja voi hakea oikaisua tietolupaan Digi- ja väestötietovirastolta väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain (661/2009) 76 a §:n mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen voi hakea muutosta yllä mainitun lain 76 b §:n mukaan valittamalla oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) mukaisesti hallinto-oikeuteen.

Digi- ja väestötietovirasto voi perustellusta syystä peruuttaa tietoluvan tai muuttaa sitä.

VÄESTÖTIETOJÄRJESTELMÄÄN TALLETETTUJEN TIETOJEN LUOVUTUSKIELTOJEN HUOMIOIMINEN

Väestötietojärjestelmään voidaan merkitä henkilölle

- turvakielto
- suoramarkkinointikielto
- asiakasrekisterin päivityskielto
- yhteystietojen luovutuskielto
- sukututkimuskielto
- henkilömatrikelikielto

Henkilörekistereihin, kuten väestötietojärjestelmään, tehtävät tietojenluovutuskiellot ovat rekisterikohtaisia.

Rekisteröidyn tulee ilmoittaa kiellot jokaiseen henkilörekisteriin erikseen. Kielto tietoja ei pääsääntöisesti välitetä väestötietojärjestelmästä muihin henkilörekistereihin.

Tietojenluovutuskielloista huolimatta viranomaisille voidaan luovuttaa julkishallinnon tietopalvelussa niille säädettyjen tehtävien hoitamisessa tarpeelliset tiedot ja tieteellisiin tutkimuksiin voidaan perustellusta syystä luovuttaa tutkimuksen kannalta tarpeelliset tiedot. Tietolupaan kirjataan, mitkä kiellot huomioidaan tietojen luovutuksessa.

Yhteystietojen luovutuskielto, sukututkimuskielto ja henkilömatrikelikielto kohdistuvat pääsääntöisesti sellaisiin tietojen käyttötarkoituksiin, joihin julkishallinnon poiminta- ja päivityspalvelussa ei luovuteta väestötietojärjestelmän tietoja.





26.1.2022

Turvakielto

Turvakielto huomioidaan aina väestötietojärjestelmän tietoja käsiteltäessä ja luovutettaessa. Turvakielto kattaa yhteysosoitetta lukuun ottamatta kaikki muut väestötietojärjestelmään henkilölle talletetut kotikunta-, asuinpaikka-, osoite- ja yhteystiedot. Tietojenluovutusrajoituksen alaisia ovat myös henkilön omistuksessa tai hallinnassa olevan kiinteistön, rakennuksen ja huoneiston yksilöinti- ja sijaintitiedot, jos niitä ei voida käsitellä turvakiellon kohteena olevista tiedoista erillään. Turvakiellon alaisia tietoja ovat lähtökohtaisesti myös kaikki muut tiedot, jotka saattavat paljastaa turvakiellon saaneen olinpaikan.

Turvakiellon tehneiden henkilöiden osoite- tai muita yhteystietoja voidaan luovuttaa vain sellaiselle viranomaiselle, jonka oikeus näiden tietojen käsittelyyn perustuu lain tai sen nojalla säädetyn tai määrätyn tämän henkilön oikeutta tai velvollisuutta koskevan tehtävän, toimenpiteen tai toimeksiannon hoitamiseen. Viranomaisen on huolehdittava siitä, että tietoja saavat käsitellä vain sellaiset henkilöt, joiden tehtäviin tietojen käsittely välittömästi kuuluu. Digi- ja väestötietovirasto on vahvistanut erilliset väestötietojärjestelmän turvakiellon käytäntösäännöt viimeksi 20.10.2020 (DVV/6880/2020).

Henkilön muita kuin turvakiellon alaisia tietoja luovutusrajoitus ei koske. Luvansaajan oman rekisterin henkilöiden tietojen päivityksessä voidaan turvakiellohenkilöistä luovuttaa muita tietoja, mutta ei tietoja heidän osoitteestaan tai kotikunnastaan eikä myöskään mitään muita sijaintitietoja kuten kotipaikka- tai kiinteistötunnusta tai koordinaattitietoja. Näin ollen asiakasrekisterin päivityksessä voidaan turvakiellosta huolimatta päivittää nimenmuutos ja kuolintieto.

Kyselytutkimuksia varten tehtävissä satunnaisotannoissa turvakiellohenkilöitä ei koskaan poimita mukaan.

Kun turvakielto on päättynyt, sen ei katsota taannehtivasti koskevan kiellon voimassaoloajan tietojakaan.

Suoramarkkinointikielto

Jos julkishallinnon organisaatio hakee väestötietojärjestelmän tietojen luovutusta muuhun tarkoitukseen kuin kyseiselle organisaatiolle kuuluvan julkisoikeudellisen tehtävän hoitamiseen (esimerkiksi markkinointiin), organisaatiota palvelee yksityissektorin tietopalvelussa. Yksityissektorin tietopalvelussa väestötietojärjestelmään rekisteröity suoramarkkinointikielto otetaan aina huomioon.

Suoramarkkinointikiellon tehneiden henkilöiden tiedot voidaan luovuttaa rekisterivertailuun perustuvaa tieteellistä tutkimusta varten.

Kyselytutkimusta varten tiedot voidaan poimia ja luovuttaa vain, jos se on ehdottoman välttämätöntä ja perusteltua tutkimuksen kannalta. Suoramarkkinointikiellon tehneet henkilöt saattavat myös vastata tutkimuskyselyihin tavallista huonommin.

Asiakasrekisterin päivityskielto

Henkilön tekemä asiakasrekisterin päivityskielto ei koske valtion tai kunnan viranomaisen henkilörekisterin päivityksiä. Kielto ei myöskään koske tapauksia, joissa kiellon tehneiden henkilöiden tietoja luovutetaan toimintaan, jossa tietoa käytetään henkilön, yrityksen tai yhteisön oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi. Siten kiellon tehneiden henkilöiden tietoja voidaan luovuttaa myös yhteisöille, joilla on viranomaisluonteisia tehtäviä ja tietojen luovutus käyttötarkoitukseen on perusteltua.



26.1.2022

Jos tietoja käytetään tutkimuskäyttöön, voidaan tavallisesti päivittää myös asiakasrekisterin päivityskiellon tehneiden henkilöiden tiedot. Päivitettyjä tietoja ei kuitenkaan saa käyttää muuhun kuin nimettyyn tutkimukseen.

Oppilaitosten entisten ja nykyisten opiskelijoiden tiedot voidaan päivittää silloin, kun heidän tietojaan tarvitaan tutkimuskäyttöön tai tietoja käytetään henkilöiden tai oppilaitoksen oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi, esimerkiksi opiskeluoikeuden päättymisestä tai promootiotilaisuudesta tai muista oppilaitoksen velvollisuuksiin kuuluvista asioista tiedottamiseen. Asiakasrekisterin päivityskiellon tehneiden henkilöiden tietoja ei päivitetä, jos tietoja käytetään esimerkiksi jatkokoulutusmahdollisuuksista tiedottamiseen, koulutus- ja muiden palvelujen markkinointiin, alumnitoimintaan tai muuhun oppilaitoksen entisiin opiskelijoihin kohdistuvaan yhteydenpitoon.

TIETOJEN TOIMITUS

Poiminta tai päivitys tehdään tietoluvan mukaisena ja aineisto toimitetaan luvansaajan verkkoasiointitilille ladattavaksi. Aineisto on ladattavissa 60 päivän ajan sen toimituksesta. Aineiston voi ladata vain tietolupahakemuksen lähettänyt asiointitilin käyttäjä. Aineiston lataaminen edellyttää käyttäjältä vahvaa tunnistautumista verkkopankkitunnuksella, organisaatiokortilla, mobiilivarmenteella tai henkilökortilla.

Aineisto toimitetaan excel- tai ascii-tekstitiedostona. Ascii-tiedostossa erotinmerkinä on puolipiste.

Digi- ja väestötietovirasto voi käyttää alihankkijoita tietopalvelutoimituksissa. Digi- ja väestötietovirasto vastaa näistä tehtävistä kuin omistaan.

Digi- ja väestötietovirasto vastaa siitä, että luovutettava aineisto on tietoluvan mukainen. Digi- ja väestötietovirasto korjaa poiminnassa tai päivityksessä tapahtuneen virheen, joka on vaikuttanut luovutetun aineiston laatuun.

Luvansaajan tulee ilmoittaa aineistotoimituksessa olevasta virheestä kirjallisesti 30 päivän kuluessa saatuaan aineiston käyttöönsä.

Digi- ja väestötietovirasto ei vastaa luvansaajan toimittamassa lähdeaineistossa olevista virheistä. Lähdeaineistossa oleva virhe voi olla esimerkiksi virheellinen henkilötunnus tai päivämäärätieto.

Digi- ja väestötietovirasto ei vastaa ylivoimaisen esteen aiheuttamista virheistä tai myöhästymisistä eikä välillisistä vahingoista. Digi- ja väestötietoviraston korvausvastuu rajoittuu luovutetun aineiston tietolupapäätöksen mukaiseen hintaan.

KÄSITTELY- JA TOIMITUSAJAT

Tietolupahakemuksen käsittelyaika on keskimäärin 3-4 viikkoa. Erityisen vaativien poimintapyyntöjen osalta käsittelyaika on pidempi. Hakemuksen käsittelyä nopeuttaa, jos se on huolellisesti täytetty ja sisältää kaikki tarvittavat liitteet. Lisäselvityspyynnöt pidentävät käsittelyaikaa.

Tietolupapäätöksen jälkeen tietojen tekninen toimitus tapahtuu pääsääntöisesti kymmenen arkipäivän sisällä.

Erityisen vaativien poimintojen osalta toimitusajasta voidaan sopia erikseen. Tietojen toimitus voidaan sopia myös luvansaajan toivomaan, myöhempään ajankohtaan.

Tietojen teknisen toimituksen toimitusaika lasketaan alkavaksi siitä, kun Digi- ja väestötietovirasto on myöntänyt tietoluvan tai hyväksynyt tilauksen ja saanut luvansaajalta käyttöönsä tarvittavat lähdeaineistot.





26.1.2022

HINNAT

Hinnat perustuvat valtiovarainministeriön asetukseen Digi- ja väestötietoviraston suoritteiden maksuista.

Poiminta- ja päivityspalveluista veloitetaan poimintakohtainen toimitusmaksu ja yksikkömaksu. Mikäli toimitus sisältää useita eri osakokonaisuuksia, veloitetaan jokaisesta poiminnasta toimitusmaksu erikseen.

Hinnasto

- asiakasrekisterin päivityksen toimitusmaksu 400 €
- tunnistusmaksu 110 €, jos henkilöt tunnistetaan nimen ja syntymäajan (ppkkvvvv) perusteella
- poimintakohtainen toimitusmaksu 600 €
- verrokkipoiminnan lisämaksu 600 €
- yksikkömaksu 0,022 €/tietoyksikkö (henkilö/rakennus)

Yksikkömaksuihin sovelletaan lukumääräperusteista alennusta:

tietoyksiköiden määrä/yhden tietoyksikön hinta

yli 100000 / 0,011 €

yli 300000 / 0,01 €

yli 500000 / 0,009 €

yli 2500000 / 0,007 €

yli 3400000 / 0,005 €

yli 5000000 / 0,004 €

Rakennus- ja huoneistotietojen vakiomuotoinen poiminta

Vakiomuotoinen rakennus- ja huoneistotietojen poiminta on maksuton kaksi kertaa kalenterivuoden aikana seuraaville organisaatioille:

- valtion virastoille ja laitoksille
- tuomioistuimille ja muille lainkäyttöelimille
- kunnallisille viranomaisille
- eduskunnalle ja sen virastoille ja laitoksille
- tasavallan presidentin kanslialle
- Ahvenanmaan maakunnassa toimiville maakunnan, kunnan ja valtion viranomaisille
- tieteelliseen tutkimukseen
- lakisääteiseen tutkintoon johtavaa koulutusta järjestäville oppilaitoksille
- Kansaneläkelaitokselle

