



## ANMÄLAN – ADRESSÄNDRING TILL FINLANDS BEFOLKNINGS- DATASYSTEM, PERSON BOSATT UTOMLANDS



Denna blankett **används inte** om du flyttar från Finland till utlandet eller från utlandet till Finland.

**Du kan skicka blanketten till adressen: Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, PB 168, FI-60101 SEINÄJOKI, FINLAND.**

Om anmälan gäller finska medborgare, kan du även skicka blanketten till Finlands beskickning utomlands.

### PERSONUPPGIFTER

Samtliga förnamn	Finsk personbeteckning
Efternamn och före detta efternamn	Födelseid (i formatet dd.mm.åååå)
E-post (jag samtycker till att kontakter och beslut i ärendet kan sändas per e-post till denna adress)	
<input type="checkbox"/> E-postadressen får registreras i befolkningsdatasystemet	

Samtliga förnamn	Finsk personbeteckning
Efternamn och före detta efternamn	Födelseid (i formatet dd.mm.åååå)
E-post (jag samtycker till att kontakter och beslut i ärendet kan sändas per e-post till denna adress)	
<input type="checkbox"/> E-postadressen får registreras i befolkningsdatasystemet	

Samtliga förnamn	Finsk personbeteckning
Efternamn och före detta efternamn	Födelseid (i formatet dd.mm.åååå)
E-post (jag samtycker till att kontakter och beslut i ärendet kan sändas per e-post till denna adress)	
<input type="checkbox"/> E-postadressen får registreras i befolkningsdatasystemet	

### ADRESS UTOMLANDS

Skriv adressen i den form som den används i staten som du flyttar i.

Gammal näradress utomlands	
Postnummer och postanstalt	Staten
Ny näradress utomlands	
Postnummer och postanstalt	Staten

### HUR STADIGVARANDE ÄR BOENDET

Som flyttningsdag i befolkningsdatasystemet uppdateras blankettens ankomstdatum.

<input type="checkbox"/> Vi bor utomlands	
<input type="checkbox"/> Stadigvarande. Vi har ingen hemkommun i Finland.	
<input type="checkbox"/> Tillfälligt. Vi har hemkommun i Finland.	Uppskattat slutdatum (ange alltid slutdatum om boendet är tillfälligt):
Orsak till tillfälligt boende och eventuella ytterligare uppgifter*	
* Ytterligare uppgifter: I denna punkt anger du syftet med det tillfälliga boendet och andra uppgifter som behövs för registeranteckningen (t.ex. arbetsuppgift som räcker högst ett år, studier, boende, arbete vid Finlands beskickning eller ett finskt konsulat, utvecklingssamarbete eller missionsarbete utomlands). Här kan du även ge andra ytterligare uppgifter.	

### ANMÄLARENS UPPGIFTER OCH UNDERSKRIFT

E-post, om det är en annan än e-posten till den som flyttar	Telefonnummer (registreras inte i befolkningsdatasystemet)
Ort och datum	Underskrift och namnförtydligande

## Dataskyddsmedelande

**Personuppgiftsansvariga för befolkningsdatasystemet är Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och Statens ämbetsverk på Åland.** Telefonnumret till växeln vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata är 0295 536 000. Registratorskontorets e-postadress är [kirjaamo@dvv.fi](mailto:kirjaamo@dvv.fi). Närmare kontaktuppgifter finns på vår webbplats på adressen [www.dvv.fi/sv/kontakt](http://www.dvv.fi/sv/kontakt). Kontaktuppgifter till Statens ämbetsverk på Åland finns på adressen [www.ambetsverket.ax](http://www.ambetsverket.ax).

### Varför samlas mina personuppgifter in?

De uppgifter du uppgett på blanketten antecknas i befolkningsdatasystemet. Syftet med befolkningsdatasystemet är att möjliggöra, genomföra och trygga samhällets funktioner och informationsförsörjning och att trygga möjligheterna för samhällsmedlemmarna att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter. Upprätthållandet av befolkningsdatasystemet är en lagstadgad uppgift för Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Du kan läsa mer om behandlingen av personuppgifter i anslutning till befolkningsdatasystemet på adressen <https://dvv.fi/sv/bds-dataskydd>.

### Hur länge förvaras mina personuppgifter?

Personuppgifter som registrerats i befolkningsdatasystemet förvaras i huvudsak varaktigt.

### Lämnas mina personuppgifter ut till andra?

Bestämmelser om utlämnande av uppgifter ur befolkningsdatasystemet utfärdas genom lag. Personuppgifter lämnas ut till statliga och kommunala myndigheter för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter. Personuppgifter får också lämnas ut till personer och sammanslutningar, om de behöver uppgifterna för att tillgodose sina rättigheter eller skyldigheter samt för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, adresstjänster, uppdatering av kundregister, historisk eller vetenskaplig forskning eller andra motsvarande ändamål.

### Vilka rättigheter har jag?

Du har rätt att kontrollera de uppgifter som sparats i befolkningsdatasystemet och korrigera dem avgiftsfritt. Du kan kontrollera dina uppgifter på adressen [www.dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service](http://www.dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service), genom att personligen besöka vårt serviceställe eller genom att be om kontroll via registratorskontoret. Om du upptäcker brister i dina uppgifter kan du själv korrigera dem via tjänsten för kontroll av egna uppgifter, genom att besöka vårt serviceställe eller genom att kontakta numret 0295 536 411. Dessutom kan du förbjuda att dina personuppgifter lämnas ut för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, personmatriklar eller släktforskning. Utlämnandet av uppgifter kan förbjudas i tjänsten för kontroll av egna uppgifter eller genom att anmäla saken till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Mer information om förbud mot utlämnande av uppgifter finns på adressen [www.dvv.fi/sv/forbud-mot-utlamning-av-personuppgifter](http://www.dvv.fi/sv/forbud-mot-utlamning-av-personuppgifter).

Om du vill fråga om behandlingen av dina personuppgifter kan du nå dataskyddsombudet vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata per e-post på adressen [tietosuoja@dvv.fi](mailto:tietosuoja@dvv.fi).

Om du anser att personuppgifterna har behandlats lagstridigt har du rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannens byrå. Kontaktuppgifter till dataombudsmannens byrå finns på adressen [www.tietosuoja.fi/sv/framsida](http://www.tietosuoja.fi/sv/framsida).