



Om avsikten är att ange endast barn under 15 år gammalt barn avgång ur det religiösa samfundet, lämnas den övre delen av formuläret tomt.

## UPPGIFTER OM RELIGIONSSAMFUNDET OCH DEN SOM UTTRÄDER UR DET

(den som fyllt 15 år får själv fylla i denna punkt)

Religionssamfund och dess församling eller lokalsamfund varur utträde sker	
Personbeteckning	Efternamn och förnamn
Hemkommun	Adress
Datering (ort och tid)	Underskrift och namnförtydligande

## FÖLJANDE BARN UNDER 18 ÅR UTTRÄDER UR RELIGIONSSAMFUNDET

Religionssamfund och dess församling eller lokalsamfund varur utträde sker	
Personbeteckning	Efternamn och förnamn
Personbeteckning	Efternamn och förnamn
Personbeteckning	Efternamn och förnamn
Personbeteckning	Efternamn och förnamn
Personbeteckning	Efternamn och förnamn

## VÅRDNADSHAVARENS/VÅRDNADSHAVARNAS UNDERSKRIFT

Ett barns vårdnadshavare beslutar gemensamt om barnets religiösa ställning och alla vårdnadshavare skall underskriva anmälan om utträde som gäller barnet. Ett barn som fyllt 15 år kan dock själv utträda ur ett religionssamfund med vårdnadshavarnas samtycke (separat blankett). Om vårdnadshavare anmäler om ett 12–17 årig barns utträde ur ett religionssamfund skall också barnet ge sitt samtycke till utträde (separat blankett).

Datering (ort och tid)	Underskrift och namnförtydligande
------------------------	-----------------------------------

## BILAGA

12–17 årigt barns samtycke  Annat

## IFYLLS AV DEN SOM MOTTAR UTTRÄDESANMÄLAN

Namnet på myndigheten eller religionssamfundet	
Datum för utträdet (den dag när samfundet eller myndigheten tog emot anmälan om utträdet)	
Datering (ort och tid)	Underskrift och kontaktuppgifter av företrädare för religionssamfund eller dess församling eller lokalsamfund (telefonnummer och/eller e-postadress)

## Dataskyddsmedelande

**Personuppgiftsansvariga för befolkningsdatasystemet är Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata och Statens ämbetsverk på Åland.** Telefonnumret till växeln vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata är 0295 536 000. Registratorskontorets e-postadress är [kirjaamo@dvv.fi](mailto:kirjaamo@dvv.fi). Närmare kontaktuppgifter finns på vår webbplats på adressen [www.dvv.fi/sv/kontakt](http://www.dvv.fi/sv/kontakt). Kontaktuppgifter till Statens ämbetsverk på Åland finns på adressen [www.ambetsverket.ax](http://www.ambetsverket.ax).

### Varför samlas mina personuppgifter in?

De uppgifter du uppgett på blanketten antecknas i befolkningsdatasystemet. Syftet med befolkningsdatasystemet är att möjliggöra, genomföra och trygga samhällets funktioner och informationsförsörjning och att trygga möjligheterna för samhällsmedlemmarna att göra sina rättigheter gällande och fullgöra sina skyldigheter. Upprätthållandet av befolkningsdatasystemet är en lagstadgad uppgift för Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Du kan läsa mer om behandlingen av personuppgifter i anslutning till befolkningsdatasystemet på adressen <https://dvv.fi/sv/bds-dataskydd>.

### Hur länge förvaras mina personuppgifter?

Personuppgifter som registrerats i befolkningsdatasystemet förvaras i huvudsak varaktigt.

### Lämnas mina personuppgifter ut till andra?

Bestämmelser om utlämnande av uppgifter ur befolkningsdatasystemet utfärdas genom lag. Personuppgifter lämnas ut till statliga och kommunala myndigheter för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter. Personuppgifter får också lämnas ut till personer och sammanslutningar, om de behöver uppgifterna för att tillgodose sina rättigheter eller skyldigheter samt för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, adresstjänster, uppdatering av kundregister, historisk eller vetenskaplig forskning eller andra motsvarande ändamål.

### Vilka rättigheter har jag?

Du har rätt att kontrollera de uppgifter som sparats i befolkningsdatasystemet och korrigera dem avgiftsfritt. Du kan kontrollera dina uppgifter på adressen [www.dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service](http://www.dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service), genom att personligen besöka vårt serviceställe eller genom att be om kontroll via registratorskontoret. Om du upptäcker brister i dina uppgifter kan du själv korrigera dem via tjänsten för kontroll av egna uppgifter, genom att besöka vårt serviceställe eller genom att kontakta numret 0295 536 411. Dessutom kan du förbjuda att dina personuppgifter lämnas ut för direktmarknadsföring, opinions- och marknadsundersökningar, personmatriklar eller släktforskning. Utlämnandet av uppgifter kan förbjudas i tjänsten för kontroll av egna uppgifter eller genom att anmäla saken till Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Mer information om förbud mot utlämnande av uppgifter finns på adressen [www.dvv.fi/sv/forbud-mot-utlamning-av-personuppgifter](http://www.dvv.fi/sv/forbud-mot-utlamning-av-personuppgifter).

Om du vill fråga om behandlingen av dina personuppgifter kan du nå dataskyddsombudet vid Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata per e-post på adressen [tietosuoja@dvv.fi](mailto:tietosuoja@dvv.fi).

Om du anser att personuppgifterna har behandlats lagstridigt har du rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannens byrå. Kontaktuppgifter till dataombudsmannens byrå finns på adressen [www.tietosuoja.fi/sv/framsida](http://www.tietosuoja.fi/sv/framsida).