



# BDS-ajourhållning

Användarinstruktion

Inloggning med tjänstemannakort till BDS-ajourhållning

1.2.2021

1.2.2021

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inloggning med kort i BDS-ajourhållning</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Systemkrav</b>	<b>3</b>
2.1	Webbläsare	3
2.2	Kortläsarprogram	3
2.2.1	Inställningar för kortläsarprogram	3
2.2.2	Öppning av brandväggen	4
<b>3</b>	<b>Åtgärder som behövs på arbetsstationerna</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ibruktagande av tjänstemannakort vid inloggning i BDS-ajourhållning</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Inloggning efter ibruktagande av tjänstemannakort</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Utloggning efter ibruktagandet av tjänstemannakort</b>	<b>9</b>
<b>7</b>	<b>Inloggning när tjänstemannakort saknas</b>	<b>9</b>
<b>8</b>	<b>Byte av tjänstemannakort</b>	<b>10</b>
<b>9</b>	<b>Problemsituationer</b>	<b>10</b>

1.2.2021

## 1 Inloggning med kort i BDS-ajourhållning

I denna anvisning beskrivs systemkraven och åtgärderna för tekniskt stöd för ibruktande av inloggning med kort för användare av BDS-ajourhållning samt registerinställningarna för kortläsarprogrammet. I senare delen av dokumentet behandlas hur själva tjänstemannakortet kopplas.

För att kunna ta i bruk inloggning med kort ska organisationens tekniska support säkerställa att en lämplig webbläsare och ett kortläsarprogram har installerats på arbetsstationerna så att inloggningen fungerar tillförlitligt och datasäkert. Genom att följa de arbetsskeden som beskrivs i denna anvisning kan du införa inloggning med kort på planerat sätt.

**Om organisationen tar i bruk inloggning med kort även i andra applikationer än BDS-ajourhållning, efterfrågas PIN-koden endast när man loggar in webbläsarsessionens första applikation.**

## 2 Systemkrav

### 2.1 Webbläsare

För att kunna ta i bruk inloggning med kort krävs en uppdaterad version av webbläsaren Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome eller Opera.

### 2.2 Kortläsarprogram

Inloggning med kort förutsätter ett kortläsarprogram som är kompatibelt med kort som beviljats av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Kortläsarprogrammen kan laddas ner gratis på Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas webbplats på adressen <https://dvv.fi/kortinlukijaohjelmisto>.

Tillsammans med BDS-ajourhållning används kortläsarprogrammet mPollux DigiSign Client som finns tillgängligt för Windows, Linux och Mac OS.

Obs! Kortläsaren ska alltid vara installerad innan kortläsarprogrammet installeras. 32-bitars och 64-bitars DigiSign 4.x-versionerna av Windows stöder alla Windows-operativsystem från Windows 7 och Windows 2008R2 Server och framåt. Om inloggning med kort används med Mozilla Firefox ska en PKCS#11-modul anslutas till webbläsaren.

Alla anvisningar om installation och användning av kortläsarprogram kan laddas ner på adressen <https://dvv.fi/kortinlukijaohjelmisto>.

#### 2.2.1 Inställningar för kortläsarprogram

För att säkerställa en datasäker användning måste man i inställningarna i kortläsarprogrammet särskilt beakta förfrågan om PIN-koden och stänga webbläsarna efter att kortet har tagits bort. Inställningarna beskrivs i anvisningen som följer med kortläsaren (mPollux DigiSign Client Docs - Användarhandbok).

1.2.2021

### **Äldre programversioner av läsarprogrammet 4.0.4 – 5355**

Inställningarna följer följande registerväg:

[HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Fujitsu\DigiSign Client]

I registerinställningarna ska följande inställningar beaktas:

Värdet 1 för inställningen "closeBrowsers" stänger webbläsarna när kortet tas bort från läsaren. Värdet 0 stänger inte webbläsarna när kortet tas bort. Denna inställning kan användas när man loggar in på arbetsstationen med kort.

Registervärdena kan ändras t.ex. genom att skriva "regedit" i kommandot. Ändringar i värdena kräver administratörsbehörighet (admin).

### **Läsarprogrammets versioner 4.0.4 – 5355 och nyare**

Inställningarna följer följande registerväg:

[HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Fujitsu\DigiSign Client]

I registerinställningarna ska följande inställningar beaktas:

För registreringsinställningen HTTPToolkitEnabled måste värdet 1 anges.

Värdet 1 för inställningen "closebrowsersexcludereader" stänger webbläsarna när kortet tas bort från läsaren. Värdet 0 stänger inte webbläsarna när kortet tas bort. Denna inställning kan användas när man loggar in på arbetsstationen med kort.

Registervärdena kan ändras t.ex. genom att skriva "regedit" i kommandot. Ändringar i värdena kräver administratörsbehörighet (admin).

## **2.2.2 Öppning av brandväggen**

Vid inloggning med kort ska användarens arbetsstation ha tillgång till autentiserings-servern: <https://organisaatiokortti.2016.vrk.fi/> (IP: 131.207.22.133)

## **3 Åtgärder som behövs på arbetsstationerna**

- Den tekniska supporten ska se till att följande åtgärder vidtas:
- En kortläsare är installerad
- Kortläsarprogrammet har installerats eller den version som används har bekräftats
- Nödvändiga ändringar har gjorts i registerinställningarna
- PKCS#11-modulen är ansluten till Mozilla Firefox

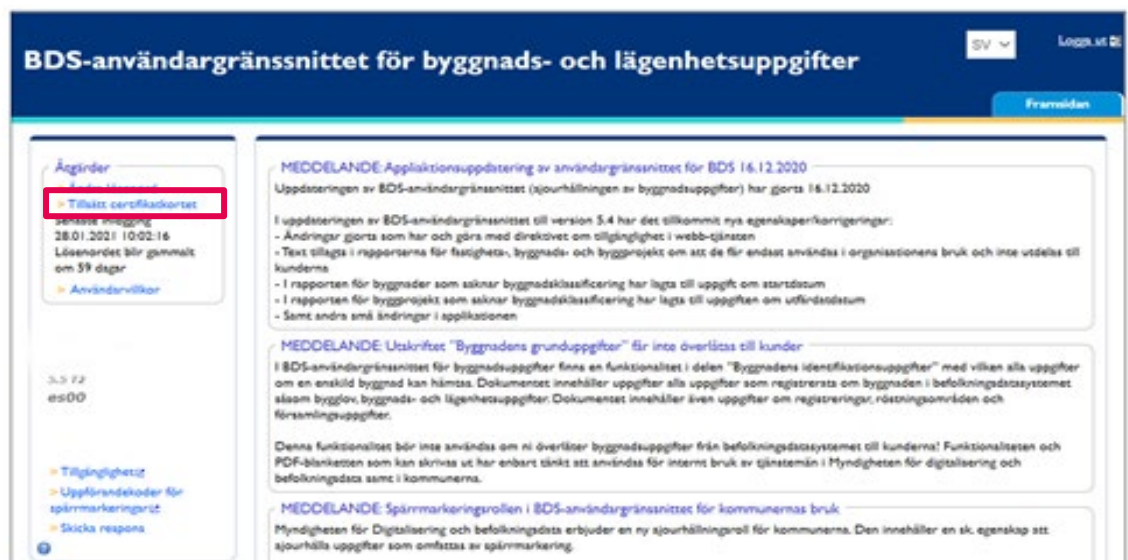
1.2.2021

## 4 Ibruktage av tjänstemannakort vid inloggning i BDS-ajourhållning

Den slutliga kopplingen kan endast göras av kortets innehavare och denne ska ha ett giltigt användarnamn och lösenord för BDS-ajourhållning.

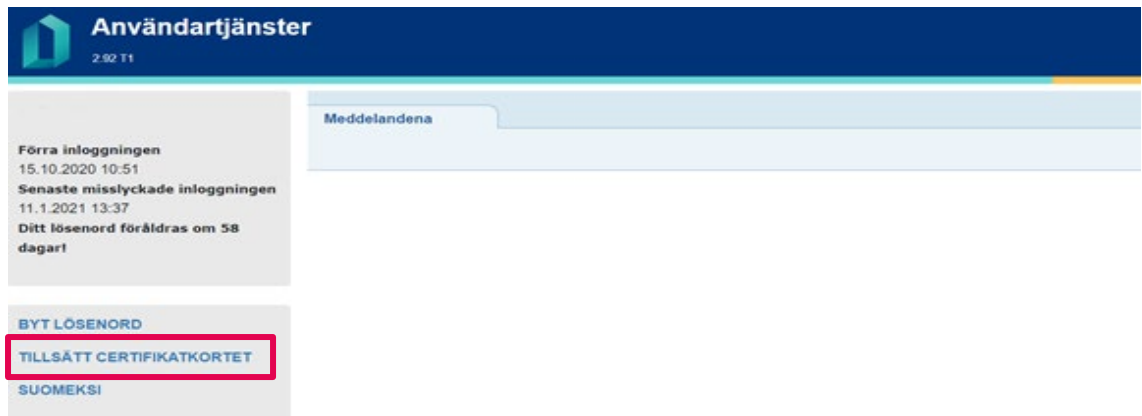


Logga in i BDS-ajourhållning som vanligt med ditt eget användarnamn och lösenord.

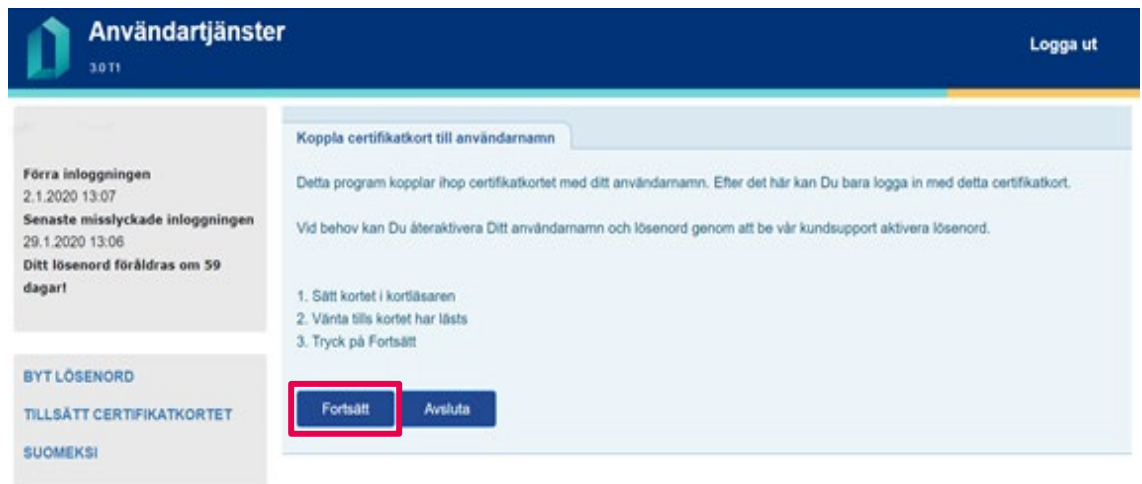


Välj "Tillsätt certifikatort" i menyn till vänster och tjänsten överflyttas till BDS-användartjänster

1.2.2021

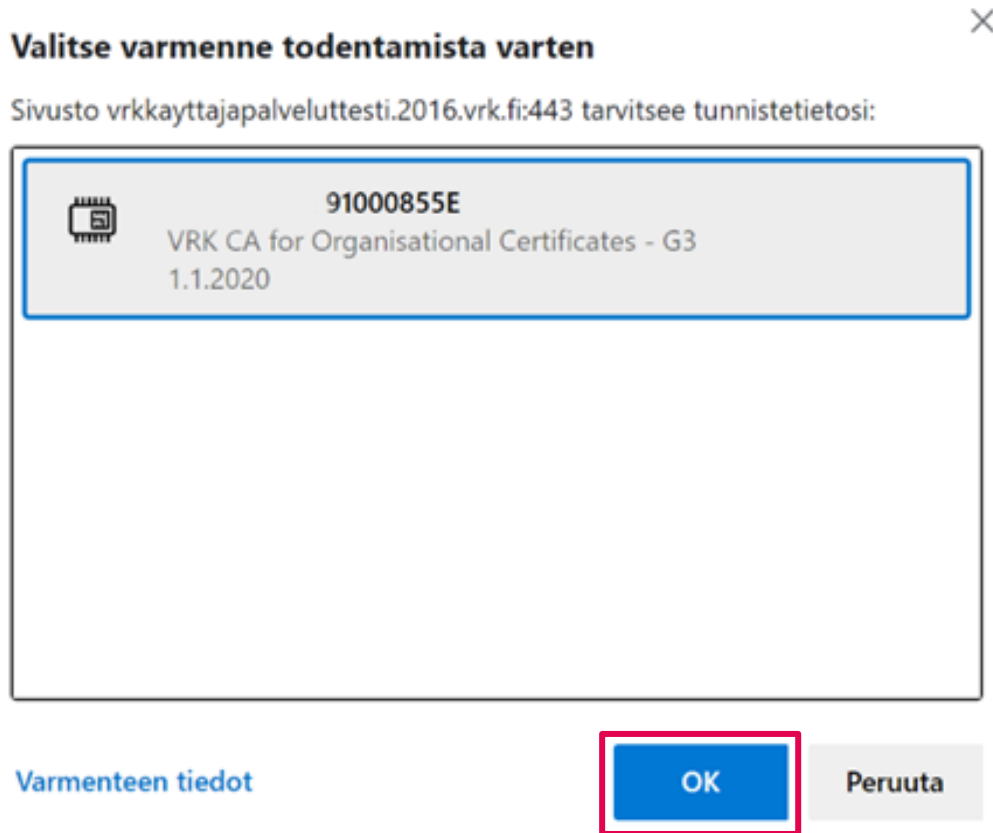


Välj en gång till "Tillsätt certifikatkortet"



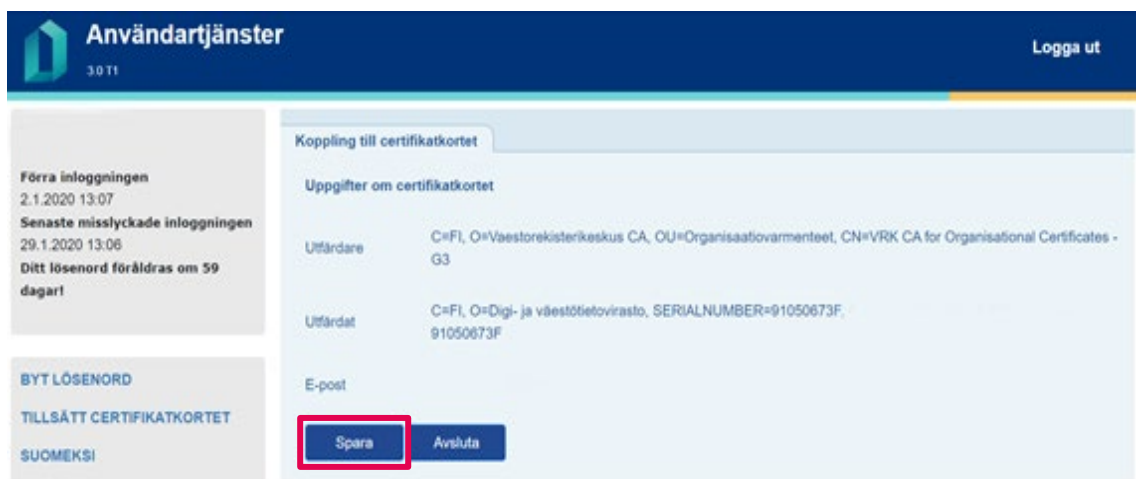
Försäkra dig om att du har ett tjänstemannakort i kortläsaren och välj "Fortsätt"

1.2.2021



På skärmen visas en förfrågan om PIN-koden. Mata in din personliga PIN1-kod.

**Om BDS-ajourhållning inte begär någon PIN-kod är något fel i inställningarna för kortläsarprogrammet. Kontakta din organisations tekniska stöd för att korrigera inställningarna.**



På skärmen visas uppgifterna om tjänstemannakortet.

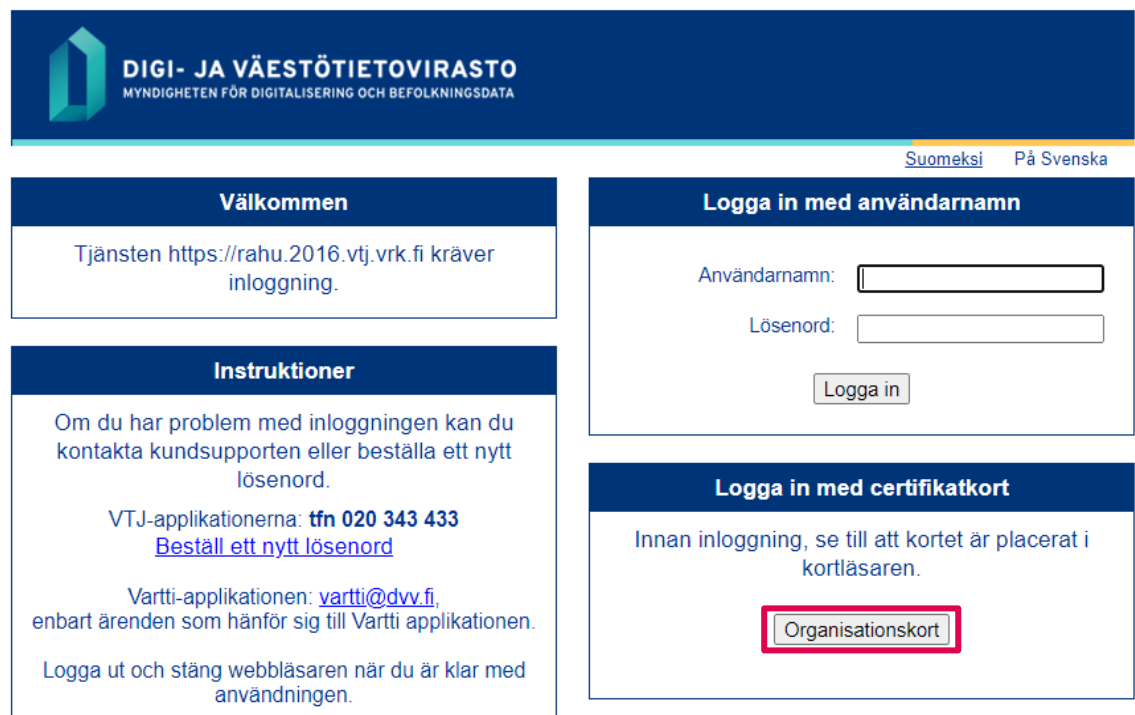
Välj "Spara"

1.2.2021



Härnäst får du ett meddelande om att tjänstemannakortet har kopplats till användarnamnet.

Välj "Logga ut". Och stäng webbläddraren.



Efter att du har anslutit ditt tjänstemannakort till ditt användarnamn enligt anvisningarna kan du nu logga in i BDS-ajourhållning med tjänstemannakort och PIN-kod.

Identifieringen av tjänstemannakortet kan ta några sekunder. Ta inte bort kortet. Om du har haft webbläsaren öppen hela tiden frågar tjänsten inte efter PIN-koden, utan du kommer direkt till BDS-ajourhållning.



1.2.2021

## 5 Inloggning efter ibruktagande av tjänstemannakort

Efter att tjänstemannakortet har anslutits kan du inte längre logga in i BDS-ajourhållning med användarnamn och lösenord. Kortkopplingen kan endast hävas genom att frisläppa lösenordet. Frisläppandet av lösenordet begärs av kundstödet.

Du loggar alltid in i tjänsten genom att under punkten Organisationskort på inloggningssidan välja "Nästa", varefter du anger tjänstemannakortets personliga PIN-kod.

## 6 Utloggning efter ibruktagandet av tjänstemannakort

Logga ut från BDS-ajourhållning via länken "Logga ut", som syns på varje sida i den övre balken. Man ska alltid logga ut ur tjänsten innan man tar ut kortet ur läsaren.

Av datasäkerhetsskäl ska öppna webbläsarfönster stängas efter utloggningen och när du lämnar arbetsstationen ska du ta ut kortet ur kortläsaren.

## 7 Inloggning när tjänstemannakort saknas

Om ditt tjänstemannakort försvinner eller du t.ex. glömmer det hemma kan du använda BDS-ajourhållning om du övergår till att logga in i BDS-ajourhållning med användarnamn och lösenord. Då upplöses din kortanslutning genom att frisläppa lösenordet.

Du ska känna till ditt användarnamn och svaret på den säkerhetsfråga du valde vid första inloggningen. Om du inte kommer ihåg ditt användarnamn kan du fråga din organisations ansvariga användare eller huvudanvändare av BDS-ajourhållning.

Åtgärder vid avsaknad av tjänstemannakort:

- Ha ditt användarnamn redo
- Ring kundstödet: **020 343 433** (öppet 24 h)
- Berätta att du tidigare har loggat in med tjänstemannakortet, men att det nu inte är möjligt och du behöver ett nytt lösenord för att logga in med användarnamnet
- Du tillfrågas om ditt användarnamn, i vilken organisation du använder BDS-ajourhållning och din e-postadress
- Dessutom ska du svara på en säkerhetsfråga som du själv har valt
- Du får ett nytt lösenord per e-post och kan logga in med användarnamn och lösenord igen.

När du igen har ditt tjänstemannakort kan du lägga till det på nytt i BDS-ajourhållning och i fortsättningen logga in i tjänsten med det. Kortet tas i bruk på nytt på det sätt som beskrivs i kapitel 1.

Om PIN-koden för ditt tjänstemannakort är låst, kontakta kontaktpersonen för åtkomsträttigheter i din organisation.

1.2.2021

## 8 Byte av tjänstemannakort

Ett nytt tjänstemannakort fås alltid i situationer där de uppgifter som sparats på användarens kort ändras, till exempel när användarens namn ändras. Tjänstemannakortet kan också ersättas om ett kort har gått sönder, förkommit eller föråldrats. Tjänstemannakortet ersätts också i de situationer då användaren byter arbetsgivare.

Om du får ett nytt kort ska du för att ta det i bruk logga in i BDS-ajourhållning med användarnamn och lösenord. Be om lösenord från kundstödet. Vid namnändring be också organisationens ansvariga användare eller huvudanvändare av BDS-ajourhållning att uppdatera de ändrade uppgifterna i VTJkyselys administrationsgränssnittet.

## 9 Problemsituationer

I problemsituationer ska du i första hand kontakta **din organisations tekniska stöd**, särskilt när det gäller webbläsarens inställningar. I övriga problemsituationer kan du ta kontakt per e-post på adressen [rahu.info@dvv.fi](mailto:rahu.info@dvv.fi). Skriv "Inloggning med kort" som rubrik på ditt meddelande