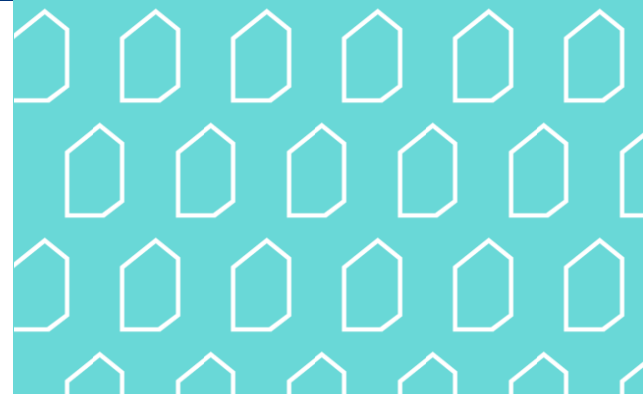


Viestintävastaavan julkaisuohje

Taisto-harjoitus 2022



**DIGI- JA
VÄESTÖTIETO-
VIRASTO**



Ulkoinen viestintä harjoitusalueella

Jos olet harjoitustiimisi **viestintävastaava**, voit julkaista harjoituspäivän aikana laatimiasi **ulkoisia tiedotteita** suoraan harjoitusalueella. Tiedotteiden rinnalla voit halutessasi julkaista myös **sosiaalisen median sisältöjä** vastaavia ”Quacker-päivityksiä”.

Huomaathan, että harjoitusalueella julkaisemasi sisällöt näkyvät **kaikille harjoitukseen osallistuville organisaatioille**.



INSTA TraSim Harjoitukset Ohjeistus FI marko.vainola (JU)

HARJOITUKSET

- Taisto – Harjoitus
- Taisto - Organisaation ulkoinen viestintä
- Taisto – Harjoituksen ennakkomateriaalit

Taisto – Organisaation ulkoinen viestintä

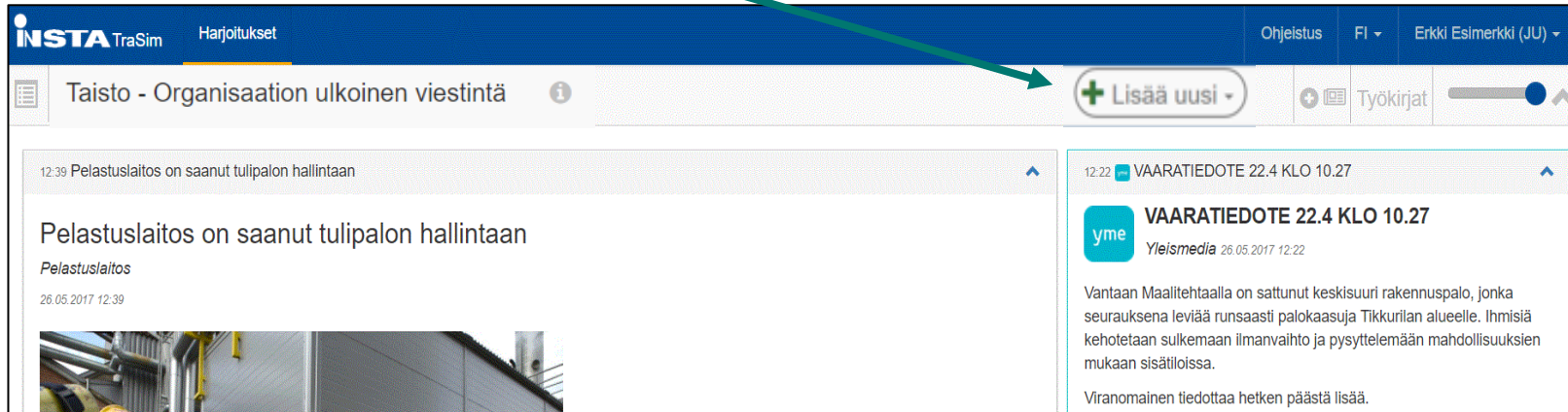
- Harjoitustiimin viestintävastaava voi julkaista tällä sivulla organisaation **ulkoisia tiedotteita** sekä **Quacker-päivityksiä**.
- Organisaation muut käyttäjät eivät pysty tekemään julkaisuja, joten tämä osio on **vain viestintävastaavan käytettävissä**.
- Organisaation muut käyttäjät **eivät näe sivua** harjoitusalueella.

HUOM. Ethän tee julkaisuja ”Taisto – Harjoitus” -sivulle!



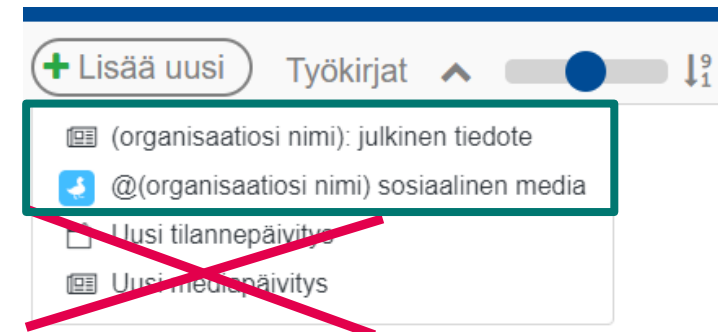
Ulkoisten viestintäsisältöjen laadinta

1. Varmista, että olet ”Taisto – Organisaation ulkoinen viestintä” -sivulla.
2. Klikkaa ”Lisää uusi” -painiketta.



3. Valitse avautuvasta pudotusvalikosta:
 - Organisaation **julkinen tiedote** TAI **sosiaalinen media**

4. **ÄLÄ KÄYTÄ** kahta alinta vaihtoehtoa
(”Uusi tilannepäivitys” TAI ”Uusi mediasyöte”)



Ulkoisten viestintäsisältöjen julkaiseminen

LUO ARTIKKELI

← Takaisin

Otsikko*

Sisältö

← → | **B** *I* U | | Muotoilu ▾

Koodi

Lähde*

Aseta erillinen julkaisu-aika
Käytä muuta kuin nykyistä aikaa julkaisuun.

Lisävalinnat

Tallenna

Otsikko-kenttä

- Kirjoita tähän kenttään **organisaatiosi nimi** ja **ulkoisen tiedotteen** tai **some-päivityksen otsikko**.

Sisältö-kenttä

- Kirjoita tähän kenttään **tekstisisältö**.
- Voit myös kopioida ja liittää valmista tekstiä.

Tallenna-kenttä (julkaiseminen)

- Tiedotteet **julkaistaan "Tallenna"**-toiminnon kautta.
- Tallennuksen jälkeen kaikki harjoitukseen osallistuvat harjoitustiimit näkevät organisaatiosi ulkoisen tiedotteen tai some-päivityksen.
- Tallennuksen jälkeen **et voi muokata tai poistaa** julkaisuasi.



Virheelliset julkaisut

- Julkaistua tiedotetta tai some-päivitystä ei voi jälkikäteen muokata tai poistaa.
- Tiedotteen tai some-päivityksen voi kuitenkin oikaista tekemällä uuden, korvaavan julkaisun. Vanha julkaisu ei kuitenkaan poistu harjoitusalueelta.
- Jos julkaiset virheellisesti organisaation **sisäistä viestintää** harjoitusalueella, otathan välittömästi yhteyttä osoitteeseen taisto@dvv.fi ja otsikoit viestisi ”Taisto-harjoitus julkaisun poisto”.





DIGI- JA VÄESTÖTIETOVIRASTO

dvv.fi