TAISTO21 Observatörens iakttagelser

|  |
| --- |
| Observatörens uppgift är att följa upp och observera den grupp som deltar i övningen och de beslut som gruppen fattar utifrån vilka han eller hon gör observationer. Observatören antecknar sina objektiva observationer antingen på observationsblanketten, fritt på papper eller enligt organisationens egna anvisningar. Observatören varken deltar eller kommenterar övningsdeltagarnas verksamhet eller de beslut som fattas.Det lönar sig att kort gå igenom observatörens observationer genast efter övningen med övningsgruppen, varvid observatören kan komplettera sina egna anteckningar. Därefter är det bra om observatören sammanställer en promemoria över observationerna, utifrån vilken man inom organisationen kan vidta åtgärder för att utveckla verksamhetsmodellerna och processerna. Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata samlar inte in observatörens observationer och anteckningar. |
| Observatör, namn / organisation |  |

|  |
| --- |
| **Bedöm verksamheten åtminstone inom följande delområden** |
| Lägesbild* Bildande
* Uppdatering
* Underhåll
 |  |
| Situationsledning* Första åtgärder
* Framskridande
* Beslutsfattande
* Ansvar och roller
* Ledning av efterbehandlingen av händelserna, t.ex. undersökningar, myndighetsutredningar
 |  |
| Kommunikation* Intern kommunikation (t.ex. med den egna organisationen och personalen)
* Extern kommunikation (t.ex. via sociala medier, meddelanden)
* Kommunikation med intressentgrupper (t.ex. med kunder, serviceproducenter, styrelse)
 |  |
| Anvisningar* Anvisningarnas omfattning och aktualitet
* Hur anvisningarna fungerar
 |  |
| Verksamhet* Verksamhet enligt planerna och anvisningarna
* Kompetens
* Verksamhet med intressentgrupper, bl.a. avtal
* Myndighetsanmälningar
 |  |
| Övriga observationer |  |

|  |
| --- |
| **Sammanfattning** |
| De viktigaste observationerna |  |
| De viktigaste framgångarna |  |
| De viktigaste utvecklingsobjekten |  |
| Åtgärds- och utvecklingsförslag |  |
| Övriga anmärkningar |  |